



Modulo di autodichiarazione COVID-19

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
_____ nato/a a _____ (____)
il ____/____/____ residente in _____ (____)
Via _____ n. _____ contatto
telefonico (obbligatorio) _____ Tipo Documento
_____ N° _____ rilasciato da
_____ il ____/____/____ motivo dell'ingresso
(ufficio/docente che si intende raggiungere)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (articolo 76 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di non avere in corso diagnosi di infezione da Covid-19;
- di non avere in atto e non avere avuto sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 tra i quali temperatura corporea maggiore di 37,5°, tosse, astenia, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia negli ultimi 14gg;
- di non aver avuto un contatto stretto con paziente Covid-19 negli ultimi 14gg;
- di non aver avuto un contatto stretto con una o più persone (a casa, al lavoro...), con febbre e/o sintomi riconducibili a Covid-19 negli ultimi 14gg;
- di non essere sottoposto a regime di quarantena o isolamento, anche con riferimento a eventuali disposizioni e prescrizioni inerenti all'ingresso nel territorio nazionale;
- di obbligarsi ad informare immediatamente l'Università Cattolica del Sacro Cuore qualora nei 14gg successivi alla consegna della presente dichiarazione dovesse contrarre la malattia da Covid-19;
- di aver preso visione e rispettare le misure stabilite dall'Ateneo per la prevenzione dall'infezione da COVID-19 riportate sulla pagina web <https://www.unicatt.it/info-covid-19>.

Data: ____/____/____

Dichiara inoltre di prendere visione dell'informativa privacy qui allegata.

In fede

(in caso di minorenni, chi ne fa le veci)



ALLEGATO - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” (di seguito anche “GDPR”), Le forniamo le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali che La riguardano (“Dati”) effettuato dall’Università Cattolica del Sacro Cuore (di seguito anche l’“Università”).

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Dati che La riguardano è l’Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede legale in Largo Agostino Gemelli 1, 20123 Milano, tel. (+39) 027234.1

3. Categorie di dati personali

Tra i Dati che l’Università tratta rientrano:

- Dati comuni: dati anagrafici, dati di contatto a Lei riferiti.
- Categorie particolari di Dati personali di cui all’art. 9 del GDPR (dati relativi allo stato di salute e in particolare dati relativi alla temperatura corporea).

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I Dati da Lei forniti potranno essere trattati per le seguenti finalità: la prevenzione dal contagio da COVID-19.

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere a un obbligo di legge al quale il Titolare del Trattamento è soggetto vale a dire l’implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell’art.1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 come indicati nel “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” sottoscritto in data 14 marzo 2020 e successive modifiche e integrazioni.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. I dati trattati per le finalità di cui sopra saranno accessibili a soggetti formalmente incaricati ed adeguatamente istruiti dal Titolare.

6. Periodo di conservazione dei dati

Il Titolare del Trattamento conserva il dato personale acquisito fino al termine dello stato d’emergenza. Successivamente, per il tempo massimo previsto dalle disposizioni di Legge applicabili in materia di prescrizione dei diritti e/o scadenza dell’azione e, in generale, per l’esercizio/difesa dei diritti del Titolare nelle vertenze promosse da pubbliche autorità, soggetti /enti pubblici e soggetti privati e, comunque, per tutta la durata del giudizio in ogni sua fase e grado.

7. Categorie di soggetti cui possono essere comunicati i Dati

I Suoi Dati potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici e privati e Autorità competenti, al fine di adempiere ad obblighi di legge.

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i dati possono essere comunicati effettueranno il trattamento dei dati medesimi e li utilizzeranno, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento espressamente nominati da parte del Titolare ai sensi della legge, o piuttosto in qualità di autonomi Titolari.

L’elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede dell’Università.

8. Trasferimento di dati personali extra – UE

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi extra – UE.

9. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.)

L’Università ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.), al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all’esercizio dei loro diritti, contattando il seguente indirizzo e – mail: dpo@unicatt.it.

10. Diritti dell’interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di:

- a. Chiedere al Titolare l’accesso ai Dati, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l’integrazione dei Dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall’art. 18 del GDPR;
- b. Opporsi, in qualsiasi momento, in tutto od in parte, al trattamento dei Dati necessario per il perseguimento legittimo dell’interesse del Titolare;
- c. Nel caso in cui siano presenti le condizioni per l’esercizio del diritto alla portabilità di cui all’art. 20 del GDPR, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati forniti al Titolare, nonché, se tecnicamente fattibile, trasmetterli ad altro Titolare senza impedimenti;
- d. Revocare il consenso prestato in qualsiasi momento;
- e. Proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.



COVID -19 self-declaration form

I, the undersigned _____ Fiscal
code _____ born in _____ (____)
on ____/____/____ resident in _____ (____)
Address _____ n. _____
telephone no. (mandatory) _____ Tipo Document
type _____ No. _____ issued by
_____ on ____/____/____ reason for entry
(office/professor who you have made an appointment with)

in the knowledge that legal sanctions apply should untrue statements be made or falsified documentation be submitted (pursuant to Article 76 of the Presidential Decree No. 445/2000)

HEREBY DECLARE

- that I do not have a current diagnosis of Covid-19;
- that I do not currently have, and have not had, Covid-19 symptoms including a body temperature higher than 37.5 °, cough, asthenia, myalgia, diarrhoea, anosmia, ageusia in the last 14 days;
- that I have not had close contact with any Covid-19 patient in the last 14 days;
- that I have not had close contact with one or more persons (at home, at work), with fever and / or symptoms attributable to Covid-19 in the last 14 days;
- that I am not currently subjected to quarantine or self-isolation, also with reference to any provisions and requirements relating to entry into the national territory;
- to immediately inform Università Cattolica del Sacro Cuore if within 14 days following this declaration I should contract Covid-19;
- that I have read and comply with the measures established by the University for the prevention of COVID-19 infection reported on the web page <https://www.unicatt.it/info-covid-19>.

Date: ____/____/____

I also declare that I have read carefully the information notice attached hereto.

Yours faithfully,

(signature on the minor's behalf)



ATTACHMENT - INFORMATION NOTICE ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA

1. Introduction

Pursuant to Articles 13 and 14 of the Regulation (EU) 2016/679 on the “protection of natural persons with regard to the processing of personal data” (hereinafter also “GDPR”), we are providing the information required on the processing of your personal data (“Data”) performed by Università Cattolica del Sacro Cuore (hereinafter also the “University”).

2. Identity and contact details for the Data controller

The Controller of the processing of your Data is Università Cattolica del Sacro Cuore, with registered office in Largo Agostino Gemelli 1, 20123 Milan, telephone (+39) 027234.1.

3. Categories of personal data

The Data processed by the University include:

- Personal Data and contact details.
- Special categories of personal Data pursuant to Art. 9 of the GDPR (e.g. Data on the health status and, more specifically, data relative to the individual’s body temperature).

4. Processing purpose and legal basis

Data provided by you will be processed for the following purposes: prevention from contagion of COVID-19.

The legal basis of the processing is the necessity to comply with a legal obligation to which the Data Controller is subject, namely the implementation of anti-contagion security protocols pursuant to Article 1, no. 7, paragraph d) of the Prime Ministerial Decree dated 11 March 2020, as indicated in the "Shared protocol on measures to combat and contain the spread of the Covid-19 virus in the workplace" signed on 14 March 2020, plus, subsequent amendments and additions.

5. Processing methods

Personal Data are processed manually, digitally and electronically applying logics strictly connected to the purposes and, in any case, to guarantee the security and confidentiality of the Data pursuant to laws in force. The Data processed for the aforementioned purposes will be accessible only to those persons explicitly delegated and adequately instructed by the Data controller.

6. Data storage period

The Data controller may retain the personal data acquired until the termination of the state of emergency. Subsequently, for the maximum time stipulated by the relevant legal provisions regarding the restriction of rights and/or the expiry of the action and, in general, for the implementation/defence of the rights of the Data Controller in disputes brought by public authorities, subjects/public bodies and private entities and, in any case, for the entire duration of the trial at all phases and levels.

7. Subject categories that the Data can be communicated to

Your Data can be communicated to:

- Public and private Bodies or competent Authorities, to comply with legal obligations.

Subjects belonging to the categories that data can be communicated to, will process the Data, based on the case, as Processors specifically appointed by the Controller pursuant to law, or as autonomous Controllers.

The list of Data Processors appointed is updated continuously and available from the University offices.

8. Transfer of personal Data to countries extra EU

Personal Data cannot be transferred to non-EU Countries.

9. Data Protection Officer, D.P.O.

The University has appointed a Data Protection Officer, D.P.O., who interested parties can contact for questions relating to the processing of their personal data and the restriction of their rights, by contacting them at: dpo@unicatt.it

10. Rights of the Data subject

As Data subject you have the right to:

- Ask the Controller to access, cancel, rectify if inaccurate, integrated if incomplete your data, and to restrict processing in cases set forth in Art. 18 of the GDPR;
- Oppose, at any time, in whole or in part, to the processing of the Data necessary for the pursuit of the legitimate interest of the Controller;
- If the conditions for the portability right pursuant to Art. 20 of the GDPR exist, receive in a structured form, commonly used and readable with an automatic device the Data supplied to the Controller and, if technically feasible, transmit it to another Controller without hindrance;
- Revoke consent given at any time;
- Lodge a complaint with a supervisory Authority.