

# GUIDA ALL'IMMATRICOLAZIONE

Ai corsi di laurea in Scienze e Tecnologie Cosmetologiche e Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie (Sede di Roma e Sedi didattiche parallele) a.a.2022/23

Gentile Studente,

Per immatricolarti al corso di laurea cui sei risultato ammesso, è necessario aver conseguito il titolo conclusivo della scuola secondaria di secondo grado (maturità). Se hai conseguito il titolo puoi procedere all'immatricolazione seguendo le indicazioni sotto riportate.

Verifica le **scadenze** indicate nel bando di concorso o negli avvisi di scorrimento di pertinenza, ed entro tali termini:

- 1) Accedi al tuo profilo tramite il seguente link: <https://unicatt.esse3.cineca.it/auth/Enrollment/EImmatricolazioneNewAction.do>  
Oppure, dal menu in alto a destra, entra nella sezione *Segreteria* -> *Immatricolazione*;
- 2) Riper corri la procedura di Immatricolazione, e, se non provveduto in sede di iscrizione al concorso, inserisci il voto conseguito alla maturità:
  - ✓ nella sezione *Diploma* inserisci il voto conseguito alla maturità, qualora il sistema lo richieda inserisci nuovamente i dati del titolo di studio. In caso di titolo di studio conseguito presso una istituzione scolastica superiore appartenente ad un **sistema scolastico non italiano** ubicata in Italia o all'estero occorre caricare anche copia conforme del proprio diploma corredata, se richiesto, da Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata italiana o Consolato generale italiano competente per territorio nel Paese in cui il titolo è stato prodotto;
  - ✓ procedi al caricamento dei seguenti documenti:



UNIVERSITÀ  
CATTOLICA  
del Sacro Cuore

- a. propria **fotografia in formato tessera**; L'immagine deve rispettare i parametri idonei per i documenti di riconoscimento e sarà utilizzata per dotarti di Badge di Riconoscimento (attivabile come carta di credito). Immagini non regolari saranno scartate e il badge non potrà esserti messo a disposizione.  
Es. [https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia\\_passaporto\\_web.pdf](https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf)
- b. **Documento di identità**; (Rinominare il file "U201\_documento\_identita\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- c. **Codice fiscale** (Rinominare il file "U202\_codice\_fiscale\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- d. **Permesso di soggiorno** (solo per cittadini NON comunitari); (Rinominare il file "U204\_permesso\_soggiorno\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- e. **Certificato di battesimo** (Rinominare il file "U205\_certificato\_battesimo\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome).

### 3) Procedi alla stampa de:

- **"Domanda di immatricolazione diretta al Magnifico Rettore"** (scaricabile dopo aver inserito a sistema il voto di maturità). Nella domanda è presente l'accettazione del *Codice Etico* dell'Università Cattolica e la dichiarazione sostitutiva del diploma (se italiano);

### 4) Tramite il tab "GESTIONE ALLEGATI" procedi al caricamento dei seguenti documenti:

- **Domanda di immatricolazione debitamente firmata** (Rinominare il file "U200\_domanda\_immatricolazione\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- **Quietanza di pagamento** della prima rata della contribuzione studentesca; (Rinominare il file "U206\_ricevuta\_pagopa\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);



- Copia conforme del diploma corredata dalla *dichiarazione di valore* (solo per studenti con titolo d'accesso appartenente ad un sistema scolastico estero); (Rinominare il file "U207\_dichiarazione\_valore\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- **(Per i corsi LT attivi a Roma)** - Dichiarazione di impegno a consegnare entro 30 giorni dall'immatricolazione le certificazioni sanitarie e sottoporsi accertamento medico di idoneità psico-fisica, disponibile in calce alla presente guida; (Rinominare il file "U210\_certificazioni\_sanitarie\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- Gli appartenenti a un ordine religioso devono caricare anche una dichiarazione del loro superiore che li autorizzi a iscriversi all'Università Cattolica. (Rinominare il file "U209\_dichiarazione\_religiosi\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);

#### In caso di **trasferimento da altro Ateneo**:

Procedi al caricamento di apposita ricevuta, rilasciata dall'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta **richiesta di trasferimento**, (Rinominare il file "U208\_trasferimento\_entrata\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome). Qualora, per rilasciare la ricevuta di trasferimento, all'Ateneo di provenienza sia necessario produrre il **nulla osta** al trasferimento è necessario farne richiesta tramite il form <https://www.unicatt.it/richiesta-informazioni-lauree-triennali> allegando proprio documento di identità. In caso di rinuncia agli studi del percorso accademico di provenienza non occorre caricare alcuna dichiarazione.



!!!ATTENZIONE!!!

La procedura di immatricolazione si esegue SOLO DA REMOTO. Atteniti scrupolosamente alle indicazioni rese. Al termine della procedura di immatricolazione, i documenti caricati a sistema non saranno più visibili. Attendi **5 giorni lavorativi** affinché ti arrivi la e-mail di conferma della avvenuta immatricolazione con le informazioni utili per l'avvio della tua carriera universitaria. Qualora, trascorsi i 5 giorni lavorativi previsti, NON dovessi ricevere e-mail di conferma contatta l'indirizzo di posta elettronica [medicina.immatricolazioni-rm@unicatt.it](mailto:medicina.immatricolazioni-rm@unicatt.it).

## STUDENTI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (D.S.A.)

Una volta eseguita la procedura di immatricolazione, gli studenti con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.) sono invitati a prendere contatti con i *Servizi per l'integrazione degli studenti con disabilità e con D.S.A.* della sede UC di Roma (per maggiori informazioni: Servizi per l'integrazione degli studenti con disabilità e con D.S.A. | Università Cattolica del Sacro Cuore (unicatt.it) ai seguenti contatti: [segreteria.disabili\\_rm@unicatt.it](mailto:segreteria.disabili_rm@unicatt.it) e [segreteria.dsa-rm@unicatt.it](mailto:segreteria.dsa-rm@unicatt.it) .



UNIVERSITÀ  
CATTOLICA  
del Sacro Cuore

## MODULO PER LE SEDI LT DI ROMA E LE SEDI PARALLELE DELLA PROVINCIA ROMANA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

in via/p.za \_\_\_\_\_

Chiede di essere immatricolato, per l'a.a.2022/23, al corso di laurea in \_\_\_\_\_ della  
Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli".

A tal fine, ENTRO 30 GIORNI dalla sottoscrizione della presente, si impegna a consegnare presso il **Servizio di Sorveglianza Sanitaria – Università** (sito al piano II degli Istituti Biologici) le certificazioni di seguito indicate:

- **Vaccinazione contro l'epatite virale B**, ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991; (Rinominare il file "V101\_vaccinazioni\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome);
- **Prova tubercolinica eseguita secondo la tecnica di Mantoux**; detta prova deve essere eseguita presso una struttura del S.S.N., successivamente all'immatricolazione. (Rinominare il file "V102\_vaccinazioni\_cognome\_nome.pdf" inserendo il proprio nome e cognome).

a) Prendere appuntamento per essere sottoposto ad accertamento medico di idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale da parte della Commissione Medica istituita presso l'U.C.S.C.

Roma, Lì     /   /

Firma \_\_\_\_\_