# Management Pubblico

## Prof. Stefano Villa

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Le Amministrazioni Pubbliche – attraverso la produzione di beni e l’erogazione di servizi - svolgono un ruolo chiave nei moderni sistemi economici e influenzano in modo determinante la qualità della vita delle persone e la produttività e competitività di un sistema Paese.

Inoltre, le attuali emergenze globali (ad esempio la pandemia COVID-19 o il cambiamento climatico) ci insegnano come sia sempre più necessario e rilevante sviluppare progettualità comuni e condivise tra il settore pubblico e il mondo delle aziende private (for profit e non-profit).

Il corso si propone quindi di: (i) presentare gli attori e le attività del settore pubblico, (ii) illustrare le specificità ed i meccanismi di funzionamento delle amministrazioni pubbliche; (iii) spiegare come misurare la performance degli Istituti e dei programmi pubblici; (iv) conoscere i principi e le logiche della contabilità pubblica (v) capire l’implementazione dei principali strumenti di management al caso specifico delle amministrazioni pubbliche; (vi) analizzare le diverse forme di interdipendenza tra amministrazioni pubbliche e soggetti privati (imprese ed organizzazioni non-profit).

Al termine del corso lo studente

1. Conoscerà i principali modelli teorici che spiegano il funzionamento delle amministrazioni pubbliche;
2. Saprà costruire un cruscotto di indicatori per misurare la performance delle amministrazioni pubbliche;
3. Saprà declinare le principali funzioni aziendali allo specifico contesto delle amministrazioni pubbliche;
4. Saprà leggere e costruire un bilancio di un ente locale redatto secondo i principi della contabilità pubblica;
5. Conoscerà le principali innovazioni della funzione acquisti e logistica all’interno del settore pubblico;
6. Conoscerà le principali forme di interdipendenza tra settore pubblico e settore privato;
7. Saprà analizzare i pro e i contro di un’iniziativa di *project finance*;
8. Acquisirà gli strumenti necessari per il governo delle reti di interesse pubblico.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

Il corso è articolato in cinque parti.

Nella prima parte del corso (lezioni 1-6) si cerca d capire perché esistono e di cosa si occupano le amministrazioni pubbliche. Verranno, innanzitutto, presentati i principali settori di intervento delle amministrazioni pubbliche e le principali articolazioni territoriali (sovranazionali, nazionali e locali) ed inoltre verranno illustrate le principali teorie che spiegano il rilevante ruolo del pubblico nelle economie moderne.

Nella seconda parte del corso (lezioni 7-12) vengono presentate le principali caratteristiche della gestione strategica ed operativa delle aziende pubbliche entrando più nel merito di alcune funzioni aziendali: (i) strategia; (ii) operations (iii) gestione delle risorse umane ed (iv) acquisti.

La terza parte del corso (lezioni 13-16) è dedicata all’analisi dei modelli di governance illustrando, nel dettaglio, condizioni organizzative, vantaggi e rischi di differenti modelli gestionali quali (i) la creazione di aziende e imprese pubbliche; (i) le scelte di outsourcing; (ii) le reti di interesse pubblico; (iii) le Partnership Pubblico Privato; (iv) il project finance.

L’ultima parte del corso (lezioni 17-24) è dedicata ai sistemi di rilevazione e misurazione della performance nelle amministrazioni pubbliche. Verranno illustrati – anche attraverso l’utilizzo di casi ed esercitazioni - i diversi criteri che caratterizzano la valutazione delle Amministrazioni Pubbliche: efficienza, efficacia, economicità, equità, legalità ed etica. Inoltre, saranno presentati i principi e le logiche della costruzione di un bilancio pubblico.

***BIBLIOGRAFIA***

Cuciniello-Fattore-Longo-Ricciuti-Turrini (a cura di), *Management pubblico,* Milano, Egea, 2018.

***DIDATTICA DEL CORSO***

La didattica del corso prevede un mix equilibrato tra lezioni, esercitazioni e discussione di casi studio.

Il programma d’esame per gli studenti comprende congiuntamente (i) il libro di testo indicato nella bibliografia, (ii) i contenuti del lavoro svolto in aula (approfondimento dei casi di studio ed esempi e discussioni proposte dal docente), (iii) le slide del docente rese disponibili sulla piattaforma blackboard.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

Sono previste due modalità di esame differenti per studenti frequentanti e studenti non frequentanti.

*Studenti frequentanti*

La valutazione si basa su quattro elementi:

1. Prova intermedia scritta sulla prima parte del programma (35% del voto complessivo);
2. Prova finale scritta sulla seconda parte del programma (35% del voto complessivo);
3. Elaborato individuale su uno dei casi studio indicati nel programma scelto a discrezione dello studente (15% del voto complessivo);
4. Lavoro di gruppo (15% del voto complessivo);

Tutti gli elementi di valutazione (elaborato individuale, lavoro di gruppo, prova intermedia e prova finale) vengono espressi in 30/30.

Lo studente che supera la prima prova di accertamento deve sostenere la seconda entro settembre 2024.

*Studenti non frequentanti*

Unica prova d'esame scritta su tutto il programma.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

Si richiede allo studente una frequenza sistematica e la partecipazione attiva alle esercitazioni e discussioni di casi*.* È quindi necessario che tutti i casi indicati nel programma siano analizzati precedentemente alla lezione.

Tutti i casi fanno parte del materiale d’esame.

È previsto l’uso della piattaforma informatica Blackboard per attività quali la distribuzione dei materiali, la consegna di eventuali elaborati, la comunicazione dei voti.