# Gestione delle Risorse Umane

## Prof. Franca Cantoni

### **OBIETTIVO DEL CORSO E Risultati di apprendimento ATTESI**

Il corso intende sviluppare i principali temi di matrice economico-aziendale legati alle scelte strategiche di gestione, sviluppo e direzione delle risorse umane in azienda. Obiettivo del corso è fornire ai partecipanti strumenti pratici per poter operare in ambito aziendale dimostrando di possedere competenze tecniche, personali e interpersonali. Lo studente verrà posto di fronte a realtà organizzative e a casi in modo tale che possa essere messo nelle migliori condizioni per imparare ad applicare la teoria a situazioni organizzative concrete.

Al termine dell’insegnamento lo studente sarà in grado di conoscere e applicare gli strumenti e i metodi necessari per una gestione integrata, strategica e sostenibile delle risorse umane in azienda in ambito nazionale e internazionale

***PROGRAMMA DEL CORSO***

* La gestione strategica delle risorse umane e i processi di programmazione del personale
	+ Reclutamento e selezione
	+ Formazione
	+ Valutazione delle posizioni, prestazioni e potenziale
	+ Percorsi di carriera
	+ Retribuzione

in ambito domestico e internazionale.

***BIBLIOGRAFIA***

D. Boldizzoni-L. Quarantino,  *Risorse Umane*, ed. Il Mulino 2014.

I. Human Resource Management: dalla gestione alla valorizzazione delle Risorse umane; II. Strategie, organizzazione d’impresa e Risorse umane: dall’uomo variabile dipendente a fonte del vantaggio competitivo; III. La selezione: dal reclutamento all’employer branding; IV. La valutazione: dalle prestazioni alle competenze; V. Le carriere: dall’anzianità al potenziale; VI. I sistemi di ricompensa: dal salario al «total reward».; VII. La formazione: dall’aula all’e-learning.

Dowling PJ, Festing M, & Engle AD., International Human Resource Management. London: Cengage Learning, 2017 (7th Edition)

V. Sourcing Human Resources for Global Markets – Staffing, Recruitment and Selection; VI. International Performance Management; VII. International Training, Development and Careers; VIII. International Compensation

Si ricorda che le testimonianze aziendali e i casi discussi in aula saranno oggetto di domanda d’esame.

Sulla piattaforma Blackboard saranno resi disponibili le slides del corso e gli altri materiali didattici utilizzati a lezione.

***DIDATTICA DEL CORSO***

La didattica del corso è interattiva e prevede oltre alle lezioni frontali, la discussione di casi studio, lo svolgimento di esercizi individuali e di gruppo. Per i frequentanti sono previste testimonianze aziendali da parte di Direttori Risorse Umane.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

L’esame finale si struttura in domande a scelta multipla dove una sola risposta risulterà essere corretta e domande a risposta aperta ma guidata/strutturata volte a comprendere la capacità dello studente di confrontare la teoria appresa in aula con la pratica esposta durante le testimonianze aziendali oppure un approfondimento della teoria. L’esame avrà una durata di 60 minuti. Informazioni maggiormente dettagliate circa le modalità di svolgimento della prova finale verranno fornite durante lo svolgimento del corso.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

La frequenza alle lezioni, anche se non obbligatoria, è consigliata.

***ORARIO E LUOGO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI***

Gli orari di ricevimento sono disponibili on line nella pagina personale del docente, consultabile al sito <http://docenti.unicatt.it/>. Il ricevimento può avere luogo sia fisicamente sia on line attraverso i principali strumenti Teams oppure Skype.