# Economia delle Amministrazioni Pubbliche e degli Intermediari Finanziari

## Proff. Simone Rossi-Elena Zuffada

**Modulo I – Istituzioni di economia degli intermediari finanziari**

Prof. Simone Rossi

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Il corso intende offrire agli studenti strumenti teorici e applicativi per la comprensione delle funzioni del sistema finanziario, nonché del ruolo svolto dai diversi intermediari e mercati finanziari. Particolare attenzione è posta al tema della regolamentazione bancaria e agli aspetti innovativi in campo organizzativo e strategico che stanno rimodellando il settore finanziario.

Al termine dell’insegnamento lo studente sarà in grado di:

* conoscere i principali attori del sistema finanziario;
* conoscere e comprendere il ruolo che il sistema finanziario ha nel sistema economico;
* conoscere e comprendere le determinanti della continua evoluzione dei sistemi finanziari, delle loro componenti e dei singoli intermediari che vi operano;
* comprendere le linee evolutive della regolamentazione bancaria e l’impatto che essa ha sulle scelte strategiche degli intermediari finanziari;
* apprezzare e misurare il grado di redditività, efficienza e solidità patrimoniale di una banca.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

- Struttura ed evoluzione del sistema finanziario: i fondamenti del sistema finanziario e delle funzioni da esso svolte.

- Lineamenti teorici dell’intermediazione finanziaria: le tipologie di intermediari finanziari e la specificità delle banche.

- Le funzioni della banca: creditizia, monetaria e di trasmissione degli impulsi di politica monetaria.

- La regolamentazione del sistema finanziario, gli strumenti di controllo e il ruolo delle Autorità di vigilanza.

- I modelli organizzativi adottabili dagli intermediari creditizi.

***BIBLIOGRAFIA***

Testi obbligatori

A. Banfi-M. Biasin-M. Oriani-G.M. Raggetti, *Economia degli intermediari finanziari*, Isedi, 2017.

Durante le lezioni il docente indicherà le parti della bibliografia necessarie per la preparazione dell’esame. E’ previsto materiale di supporto e di aggiornamento reperibile su Blackboard.

Testo raccomandato per ulteriori approfondimenti sul tema delle operazioni bancarie

M. Borroni-M. Oriani, *Le operazioni bancarie,* Il Mulino, Bologna, 2020.

***DIDATTICA DEL CORSO***

Lezioni in aula, esercitazioni guidate, seminari.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

L’esame consiste in una prova scritta, articolata in domande aperte o a scelta multipla (dal punteggio variabile sulla base della complessità delle conoscenze/competenze valutate). Ai fini della valutazione delle domande aperte concorreranno la chiarezza ed efficacia espositiva, l’aderenza della risposta ai contenuti della domanda, l’utilizzo di una corretta terminologia tecnica, la completezza delle argomentazioni proposte. La prova si intende superata se il voto conseguito è almeno pari a 18/30.

Per ulteriori chiarimenti si rimanda a quanto indicato su Blackboard.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

L’insegnamento non necessita di specifici requisiti preliminari; sono tuttavia utili conoscenze legate alle regole di formazione del bilancio d’impresa, alla finanza aziendale e ai modelli organizzativi adottabili dalle imprese.

***ORARIO E LUOGO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI***

Gli orari di ricevimento sono disponibili on-line nella pagina personale del docente, consultabile al sito <http://docenti.unicatt.it/>

**Modulo II – Management delle amministrazioni pubbliche**

Prof. Elena Zuffada

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Il corso si propone di:

* applicare gli schemi concettuali propri dell’economia aziendale allo specifico contesto delle amministrazioni pubbliche per indagarne le dinamiche organizzative, le problematiche gestionali e di misurazione dei risultati;
* analizzare l’evoluzione del ruolo delle amministrazioni pubbliche nei moderni sistemi economici.

Al termine del corso gli studenti avranno acquisito:

* una conoscenza adeguata del ruolo e dell’incidenza delle performance del sistema pubblico sulla competitività del Paese.
* un’approfondita conoscenza del funzionamento della pubblica amministrazione a livello nazionale ed internazionale.
* la capacità di analizzare ed affrontare le problematiche di management pubblico per individuare gli spazi di azione e gli strumenti per la modernizzazione della pubblica amministrazione italiana.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

* Il sistema pubblico: una visione d’insieme.
* La competitività del sistema Paese e il ritardo della pubblica amministrazione.
* L’evoluzione del ruolo dell’ente pubblico, dall’esercizio di poteri sovraordinati, all’erogazione di servizi, alla regolazione del sistema economico-sociale.
* Potenzialità e limiti di applicazione della logica aziendale alla gestione delle amministrazioni pubbliche.
* Le caratteristiche delle aziende pubbliche e i loro riflessi sulla gestione.
* I rapporti fra governo centrale e amministrazioni locali: il decentramento amministrativo e l’autonomia del singolo ente.
* Le fonti di finanziamento tradizionale e gli strumenti di finanza innovativa).
* Le scelte organizzative e i sistemi di gestione del personale.
* Dai controlli tradizionali al controllo di gestione: la responsabilizzazione della dirigenza.
* La misurazione dei risultati economico-finanziari
* Le misurazioni dei risultati: la soddisfazione degli utenti di servizi; la rendicontazione sociale.
* La gestione del cambiamento nelle amministrazioni pubbliche e le sfide più rilevanti per il management pubblico.

Il programma dettagliato contenente il calendario analitico e tutti i materiali didattici usati nel corso (slide del docente, letture, casi, video, ecc.) saranno resi disponibili sulla piattaforma Blackboard.

***BIBLIOGRAFIA***

Il testo di riferimento del corso è il seguente: E. Zuffada, *Una pubblica amministrazione che funziona per la crescita del Paese. Cultura, strumenti e condizioni per un reale cambiamento*, Vita e Pensiero, Milano, 2012.

***DIDATTICA DEL CORSO***

Per sviluppare la conoscenza teorica ed empirica delle amministrazioni pubbliche ed affrontare i principali temi di attualità nella gestione delle aziende pubbliche, il percorso di apprendimento proposto si articola in: lezioni teoriche, discussione di casi, dialoghi con testimoni aziendali.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

La valutazione è effettuata sulla base di una prova scritta articolata nel seguente modo:

- domande a risposta chiusa e a risposta multipla;

- esercizi con quesiti a risposta multipla.

- domande aperte.

Ai fini della valutazione delle domande aperte concorreranno la chiarezza ed efficacia espositiva, l’aderenza della risposta ai contenuti della domanda, l’utilizzo di una corretta terminologia tecnica, la completezza delle argomentazioni proposte. La prova si intende superata se il voto conseguito è almeno pari a 18/30.

***ORARIO E LUOGO DI RICEVIMENTO STUDENTI***

Gli orari di ricevimento sono disponibili on line nella pagina personale del docente, consultabile al sito <http://docenti.unicatt.it/>

***AVVERTENZE***

La frequenza alle lezioni, anche se non obbligatoria, è consigliata. Per frequentare in modo proficuo il corso si richiede che gli studenti possiedano già le conoscenze base di area aziendale, in particolare quelle legate ai modelli organizzativi, ai sistemi contabili, al controllo di gestione.