# Diritto amministrativo

## Prof. Mauro Renna

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

L’insegnamento si propone di fornire agli studenti le nozioni di base della materia e in particolare di illustrare la disciplina generale dell’organizzazione e dell’attività delle pubbliche amministrazioni, nonché dei rapporti fra esse e i cittadini nell’ordinamento italiano.

Per quanto concerne i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenza e comprensione, lo studente al termine del corso sarà in grado di comprendere i principi e le regole che disciplinano il funzionamento interno e l’attività dell’amministrazione pubblica, specie con riguardo al procedimento amministrativo, al provvedimento e agli strumenti di partecipazione spettanti ai cittadini.

Circa le capacità di applicare conoscenza e comprensione, lo studente sarà in grado di valutare la legittimità dell’operato dell’amministrazione e la validità degli atti da questa assunti.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

– L’amministrazione e il diritto amministrativo nell’ordinamento costituzionale italiano.

– Le fonti del diritto amministrativo.

– La pubblica amministrazione; la sua organizzazione in generale; gli organi; gli uffici; il personale e il rapporto d’impiego (cenni).

– Lo Stato; le Regioni e gli enti territoriali; gli enti funzionali; le autorità indipendenti.

– L’attività amministrativa; l’attività autoritativa; l’attività negoziale; i servizi pubblici.

– Il procedimento amministrativo e il provvedimento amministrativo; l’inerzia dell’amministrazione.

– La validità e l’efficacia degli atti amministrativi; i vizi dell’atto amministrativo; la distinzione fra vizi di legittimità e vizi di merito.

– I procedimenti di secondo grado (annullamento d’ufficio, revoca, ecc.).

– L’attività contrattuale dell’amministrazione.

– I servizi pubblici.

– I beni pubblici.

– Le posizioni giuridiche soggettive (diritti soggettivi, interessi legittimi, ecc.).

– La responsabilità dell’amministrazione.

***BIBLIOGRAFIA[[1]](#footnote-1)***

F. Benvenuti, *Scritti giuridici*, vol. I, V&P, Milano, 2006, limitatamente alle pagine da 437 a 535. [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/feliciano-benvenuti/scritti-giuridici-9788834313640-141621.html)

M. Clarich, *Manuale di diritto amministrativo,* Il Mulino, Bologna, ultima edizione (con esclusione delle seguenti parti: cap. V, par. 9 - 12; cap. VI; cap. XIII; cap. XIV). [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/marcello-clarich/manuale-di-diritto-amministrativo-9788815293824-705237.html)

A. Travi, *Pubblica amministrazione: burocrazia o servizio al cittadini?*, V&P, Milano, 2022. [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/aldo-travi/pubblica-amministrazione-burocrazia-o-servizio-al-cittadino-9788834350508-708132.html)

Lo studente deve dimostrare di conoscere, oltre ai tre testi indicati, anche direttamente le norme della Costituzione sull’amministrazione, nonché la legge 7 agosto 1990, n. 241, e le altre norme cui è fatto riferimento nei testi.

***DIDATTICA DEL CORSO***

Oltre alle lezioni saranno tenuti seminari e/o esercitazioni.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

La valutazione dello studente sarà effettuata sulla base di un esame orale consistente in un colloquio volto a verificare, primariamente, la conoscenza del sistema del diritto amministrativo oggetto del programma e la capacità di ragionamento giuridico nella materia da parte dello studente.

Ai fini della valutazione saranno tenute in considerazione la pertinenza delle risposte, la proprietà di linguaggio, la capacità di argomentazione e di individuazione di questioni aperte.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

Lo studente dovrà possedere conoscenze di base in relazione all’ordinamento costituzionale della Repubblica.

La partecipazione ai seminari/esercitazioni è riservata agli studenti frequentanti e, benché caldamente consigliata, non è obbligatoria.

Gli studenti degli anni precedenti conservano la possibilità di portare il programma previsto nella Guida del rispettivo anno di iscrizione all’insegnamento.

*Orario e luogo di ricevimento*

Il Prof. Mauro Renna riceve gli studenti il mercoledì dalle ore 12,30 nel suo studio presso il Dipartimento di Scienze giuridiche (Gregorianum, stanza 426).

1. I testi indicati nella bibliografia sono acquistabili presso le librerie di Ateneo; è possibile acquistarli anche presso altri rivenditori. [↑](#footnote-ref-1)