# Informatica e sistemi informativi

## Prof. Georgia Maurer

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Oggi le imprese, il cui successo dipende dall’uso efficace dell’innovazione digitale, necessitano di risorse competenti sia dal punto di vista delle conoscenze tecnologiche che dell’impatto derivante dall’impiego delle nuove tecnologie sulla gestione operativa e strategica. L’insegnamento si propone di fornire agli studenti una generale comprensione dei temi dell’innovazione tecnologica nelle aziende e nella società, della gestione dei dati e delle informazioni, di Internet, dei modelli di business digitali, dei sistemi informativi aziendali e delle loro implicazioni organizzative e gestionali. L’insegnamento si propone inoltre di conferire agli studenti la capacità di applicare le conoscenze acquisite nel contesto aziendale, elaborando interpretazioni e giudizi autonomi e in quello accademico, a supporto degli altri insegnamenti del corso di laurea e in vista di studi più avanzati nell’ambito dei sistemi informativi aziendali.

Al termine dell’insegnamento, lo studente sarà in grado di:

* conoscere e comprendere i principali trend del mondo digitale e il loro impatto nelle aziende e nella società;
* apprezzare la rilevanza degli strumenti digitali per le attività e i processi di impresa, con particolar riguardo al marketing e alla comunicazione;
* applicare le conoscenze acquisite nel corso secondo un approccio professionale orientato alla progettazione di nuovi modelli di business che valorizzino in ottica sinergica e sistemica persone, processi e infrastrutture tecnologiche;
* interpretare ed elaborare giudizi autonomi, anche in merito a questioni di sicurezza informatica, etiche e sociali generate dall’utilizzo delle tecnologie;
* acquisire un linguaggio tecnico che consenta di comunicare efficacemente sia con interlocutori con competenze tecnico-informatiche avanzate sia con utenti finali;
* sviluppare buone capacità di apprendimento che permettano di intraprendere con maggiore autonomia studi successivi più avanzati legati ai sistemi informativi aziendali.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

1. *Introduzione al ruolo delle tecnologie nel mondo del business* come componente fondamentale per le organizzazioni di successo;

2. *nuovi trend digitali*: processi di digital transformation in azienda ed evoluzione tecnologica nella società dell’informazione;

3. *aspetti etici e sociali della digital economy*: questioni etiche generate dall’impiego delle tecnologie e principi fondamentali di sicurezza informatica;

4. *dal dato alla conoscenza*: sistemi per l’organizzazione e la gestione dei dati, per la ricerca e il trattamento delle informazioni a supporto dell’attività decisionale, con particolare riferimento alla gestione dei Big Data e alle attività di Data Analytics;

5. *mercati e piattaforme digitali*: Internet, e-business, network aziendali e cambiamento d’impresa;

6. *nuovi media e digital marketing:* strategie e strumenti di comunicazione e promozione online, customer experience;

7. *nuove competenze digitali*: evoluzione delle competenze in azienda in conseguenza alle recenti trasformazioni tecnologiche e sviluppo di nuove figure professionali in ambito digitale;

8. *introduzione ai sistemi informativi aziendali*: cenni di architetture aziendali a supporto delle esigenze operative, tattiche e strategiche delle imprese.

9. *principali funzioni dei fogli di calcolo (Excel)*: formule e funzioni, funzioni logiche, grafici, ordinamento dati e filtri.

***BIBLIOGRAFIA***

Testo adottato:

J. Valacich-C. Schneider-A. Carignani-F. Rajola-V. Gemmo, Sistemi Informativi e Trend Digitali, Pearson Italia, 2019.

È previsto materiale di supporto alle lezioni reperibile in Blackboard nell’area relativa all’insegnamento: saranno pubblicate slides utilizzate in aula, approfondimenti relativi agli argomenti di maggiore interesse, materiale di elaborazione sui fogli di calcolo (Excel), unitamente alla bibliografia, agli articoli e alla sitografia suggerita.

***DIDATTICA DEL CORSO***

Lezioni frontali con esempi e casi di studio sviluppati in aula, testimonianza aziendale.

Le principali funzioni di Excel saranno oggetto di approfondimento sia in aula sia in auto-apprendimento.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

L’esame mira a valutare il conseguimento degli obiettivi didattici sopra descritti e la preparazione dello studente.

La valutazione consisterà in un’unica prova in forma scritta, da svolgersi in 30 minuti, con 1 domanda aperta e 25 domande a risposta multipla. Ciascuna domanda a risposta multipla vale 1 punto e la domanda aperta 5 punti.

Sarà possibile sostenere la prova unica in tutti gli appelli d’esame previsti nel calendario accademico.

La prova verterà su tutti gli argomenti del corso dettagliati nel presente progamma (si veda sezione ‘Programma del corso’) e inerenti il libro di testo indicato in bibliografia e i materiali aggiuntivi messi a disposizione su Blackboard. Le domande chiuse mirano a valutare le conoscenze teoriche acquisite e la loro comprensione, la domanda aperta mira a valutare la capacità di tradurre tali conoscenze in maniera applicata o di derivarne le principali implicazioni.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

*Abilità informatiche*

Sono disponibili in Blackboard, in modalità di autoapprendimento, i corsi di alfabetizzazione base dei moduli di Office: Word, PowerPoint e Excel.

L'European Computer Driving Licence (ECDL) non e' richiesta per il corso di Informatica e sistemi informativi e non esonera dal superamento dell'esame. Il calendario delle lezioni e il programma analitico del corso saranno comunicati direttamente dai docenti nel corso della prima lezione e saranno pubblicati in Blackboard nell’area relativa all’insegnamento.

*Orario e luogo di ricevimento degli studenti*

Il docente riceve gli studenti il sabato mattina, presso l’aula destinata alla lezione settimanale, previa richiesta di appuntamento via e-mail.

Il ricevimento potrà essere accordato con gli studenti utilizzando strumenti di collegamento, sempre previa richiesta di appuntamento via e-mail.