**Seminario: Il Processo Civile Telematico**

Prof. Paolo Prandini

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Il seminario si prefigge lo scopo di introdurre lo studente alla conoscenza giuridica ed informatica del processo civile telematico, nonché di avviarlo all’utilizzo operativo dei relativi strumenti tecnologici più diffusi negli studi legali e professionali.

Conseguentemente, al termine del seminario, ci si attende che lo studente abbia acquisito una solida conoscenza pratica del processo civile telematico e sia in grado di orientarsi nell’utilizzo dei relativi strumenti tecnologici e dei sistemi informatici complementari.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

1. I Punti di Accesso e il portale pst.giustizia.it. Configurazioni e utilizzo dei dispositivi di firma digitale. 2. Creazione e gestione dei fascicoli telematici. Il conferimento della procura alle liti per il processo civile telematico. Creazione e trasmissione delle buste di deposito telematico; verifiche degli esiti dei depositi anche tramite i servizi di PEC. 3. I nuovi sistemi per il pagamento telematico dei contributi unificati e dei diritti di Cancelleria. 4. Consultazione dei registri dei Tribunali e delle Corti d’Appello e dei registri di Corte di Cassazione. Consultazioni anonime dei registri e ricerche giurisprudenziali. 5. Notificazioni a mezzo PEC. Ricerca indirizzi PEC tramite i registri riconosciuti (RegInde – INI-PEC – iPA – Registro PPAA – Registro delle Imprese). Autenticazione di copie analogiche e informatiche di atti e provvedimenti. 6. La trattazione delle udienze da remoto: strumenti per le videoconferenze. 7. Gestionali e scadenzari di studio. Servizi di parcellazione e cenni sulla fatturazione elettronica. Archiviazione e gestione organizzata dei documenti e dei fascicoli.

***BIBLIOGRAFIA***

Le indicazioni bibliografiche ed i materiali di studio e approfondimento verranno forniti direttamente dal docente durante le lezioni e gli incontri, nonché tramite la pagina personale dello stesso sul sito [*www.unicatt.it*](http://www.unicatt.it) e sulla piattaforma Blackboard *(www.blackboard. unicatt.it*).

***DIDATTICA DEL CORSO***

L’insegnamento viene impartito tramite lezioni frontali in aula informatica al fine di far acquisire allo studente le capacità pratiche di base nell’uso concreto degli strumenti del processo civile telematico. L’insegnamento si completa tramite incontri con professionisti del settore per affrontare alcune tematiche particolarmente significative nell’impiego quotidiano dei sistemi informatici in ambito giuridico.

È pertanto vivamente raccomandata la frequenza.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

L’esame si svolge al termine del seminario, in forma di prova pratica su PC, attraverso la formulazione allo studente di uno o più quesiti attinenti al programma al fine di verificare le conoscenze acquisite.

Per superare l’esame e maturare l’idoneità al conseguimento del relativo credito formativo, lo studente deve dimostrare di aver acquisito sufficiente conoscenza degli argomenti affrontati sia in aula informatica che in occasione degli incontri e di essere in grado di risolvere adeguatamente i quesiti sottoposti.

Lo studente dovrà quindi dimostrare piena e critica padronanza degli argomenti trattati, nonché precisione e idonee capacità nell’impiego degli strumenti informatici.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

La partecipazione al seminario è maggiormente agevole e proficua per gli studenti che abbiano già maturato conoscenze di base del processo civile e dei processi telematici: sebbene non sia stabilita alcuna propedeuticità, è suggerita la previa o contestuale frequenza di corsi come Istituzioni di diritto processuale civile, Diritto processuale civile o di Processo telematico.

Nel caso in cui la situazione sanitaria relativa alla pandemia di Covid-19 non dovesse consentire la didattica in presenza, sarà garantita l’erogazione a distanza dell’insegnamento con modalità che verranno comunicate in tempo utile agli studenti.

*Orario e luogo di ricevimento*

Il ricevimento è concordato su richiesta dello studente e previo appuntamento da fissarsi via e-mail all’indirizzo *paolo.prandini@unicatt.it*.