# Business English

## Prof. Jonathan Villis

***OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Il corso si propone l’obiettivo della revisione e del consolidamento delle competenze linguistiche di base inserendole nel contesto della comunicazione economica in lingua inglese. Particolare attenzione sarà data all’analisi e alla produzione di testi scritti e alla comprensione e produzione orali.

Al termine lo studente:

1. avrà consolidato le proprie conoscenze sintattico-strutturali pregresse e migliorato le proprie capacità di comprensione del testo, scritto e orale;

2. sarà in grado di applicare tali conoscenze alla lettura, comprensione, traduzione di testi scritti e alla produzione orale;

3. saprà interpretare autonomamente i dati ricavati dai testi;

4. saprà rielaborare in forma di produzione scritta od orale i dati ricavati dai testi esaminati;

5. saprà utilizzare le conoscenze acquisite per l’interpretazione, traduzione, produzione di testi scritti od orali.

***PROGRAMMA DEL CORSO***

Il corso si articola intorno alla revisione integrata dei fondamenti grammaticali, lessicali e strutturali della lingua inglese unitamente all’acquisizione dei principali elementi espressivi del *Business English.*

A tal fine, la revisione e il consolidamento linguistico riguarderà i seguenti fondamenti morfosintattici:

– Present tenses: simple, continuous, perfect, perfect continuous.

– Past tenses: simple, continuous, perfect, perfect continuous.

– Future tenses: simple, continuous, perfect, perfect continuous.

– Sentence structure.

– Vocabulary.

L’approfondimento di detta revisione sarà condotto esaminando testi di argomento finanziario-economico scelti dalla docente.

***BIBLIOGRAFIA[[1]](#footnote-1)***

Testi obbligatori

D. Cotton-D. Falvey-S. Kent, *Market Leader Intermediate,* Business English Course Book, 3rd Edition Extra, Pearson. [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/scott-barrett-fiona/market-leader-extra-intermediate-coursebook-with-dvd-rom-and-myenglishlab-pack-9781292134765-243859.html)

Testi consigliati agli studenti non frequentanti

J. Rogers, *Market Leader Intermediate,* Business English Practice File, 3rd Edition, Pearson. [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/cotton-falvey-kent/market-leader-3rd-edition-intermediate-practice-file-practice-file-cd-pack-9781408236963-552828.html)

M. McCarthy-J. McCarten-D. Clark-R. Clark, *Grammar for Business (with Audio CD),* Cambridge University Press, ultima edizione. [*Acquista da VP*](https://librerie.unicatt.it/scheda-libro/mccarthy-mccarten-clark/grammar-for-business-with-audio-cd-9780521727204-189355.html)

Dizionari consigliati

*Oxford Advanced Learner’s Dictionary*, Oxford University Press, ultima edizione (anche online).

A. Tuck (ed.), *Oxford Dictionary of Business English for Learners of English,* Oxford University Press, ultima edizione.

F. Picchi, *Economics and Business. Dizionario Enciclopedico e Commerciale Inglese-Italiano,* *Italiano-Inglese*, Zanichelli, ultima edizione.

***DIDATTICA DEL CORSO***

Lezioni frontali con sussidi multimediali;

Discussioni di Case Study;

Role Playing;

Attività di gruppo.

***METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE***

L’accertamento delle conoscenze è volto a verificare il consolidamento delle competenze linguistiche pregresse e acquisite durante il corso, con particolare attenzione alla comprensione orale e scritta di testi afferenti l’area dell’inglese economico e alle strutture grammaticali di base.

L’esame si articola pertanto in una prova scritta, suddivisa in tre parti:

Listening comprehension.

Grammar and Vocabulary.

Reading Comprehension ed *eventuale* produzione di un breve testo scritto.

Gli studenti che avranno superato lo scritto potranno accedere a una integrazione orale *facoltativa* in lingua inglese. Maggiori informazioni saranno fornite all’inizio del corso e pubblicate sulla pagina Blackboard.

***AVVERTENZE E PREREQUISITI***

L’accesso all’esame è consentito previo superamento della prova di Lingua Inglese I.

Quanto pubblicato in questa sede va considerato come passibile di modifiche dettate da particolari esigenze didattiche, che saranno pubblicate nella versione online di questo programma, reperibile sull’aula virtuale del docente e sulla pagina Blackboard del corso. *Gli studenti sono tenuti a visitarle periodicamente in tutte le loro parti e a conoscerne i contenuti*.

Nel caso in cui la situazione sanitaria relativa alla pandemia di Covid-19 non dovesse consentire la didattica in presenza, sarà garantita l’erogazione dell’insegnamento in distance learning con modalità che verranno comunicate in tempo utile agli studenti.

*Orario e luogo di ricevimento degli studenti*

Il docente riceve in classe al termine delle lezioni o online su Blackboard Collaborate sempre previo appuntamento, da concordarsi via e-mail.

1. I testi indicati nella bibliografia sono acquistabili presso le librerie di Ateneo; è possibile acquistarli anche presso altri rivenditori. [↑](#footnote-ref-1)