

Spettabile Direzione di Sede,
Università Cattolica del Sacro Cuore
L.go Gemelli 1
20123 Milano (MI)

p.c.
Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS
Via delle Terme, 80 Acireale (CT)

OGGETTO: Richiesta di assegnazione postazione presso il “ConLab – Spazio di coworking”, sede di Acireale.

Il/la sottoscritto/a.....
Nato/a a il CF.....;
Residente a Via.....
Tel.....Mail.....
(di seguito indicato come “Richiedente”)

CHIEDE

L’assegnazione di n. 1 postazione attrezzata presso il “ConLab Acireale – Spazio di coworking”, ideato dalla collaborazione tra Università Cattolica del Sacro Cuore, Diocesi di Acireale e Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS, sito in via delle Terme n. 80, Acireale, per lo svolgimento della seguente attività:

Sviluppo e realizzazione di un’iniziativa progettuale in team per la quale è stato selezionato come vincitore da un’apposita Call for ideas emessa dall’Università Cattolica del Sacro Cuore in collaborazione Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale (senza oneri di pagamento);

A tal fine dichiara che tale attività è così dettagliata (*descrivere in max 10 righe l’attività che si intende svolgere presso il ConLab Acireale – Spazio di coworking*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Indicare il numero di mesi: 6

I richiedenti selezionati da apposita *Call for ideas* dopo sei mesi dall’inizio della loro attività saranno sottoposti a una verifica per poter proseguire la loro attività che si dovrà concludere entro un massimo complessivo di 12 mesi.

A TALE SCOPO DICHIARA

- di impegnarsi a rispettare integralmente il Regolamento “ConLab Acireale – Spazio di coworking” allegato alla presente (Allegato 1), recante condizioni e modalità di utilizzo temporaneo della postazione attrezzata e degli spazi comuni presso il “ConLab Acireale – Spazio di coworking”;
- di essere consapevole e di accettare che sarà ritenuto responsabile di qualsiasi danno si verificasse a persone, beni mobili, immobili e attrezzature per fatti connessi allo svolgimento della propria attività lavorativa e che pertanto sarà chiamato al relativo risarcimento;
- di essere a conoscenza che l’assegnazione della postazione attrezzata presso il “ConLab Acireale – Spazio di coworking” si intenderà concessa in via definitiva solo a seguito del ricevimento della comunicazione di accoglimento della richiesta unitamente alla documentazione ivi indicata, del Regolamento sopracitato (Allegato 1) debitamente sottoscritte per accettazione.
- di essere informato, sensi ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (codice in materia di protezione di dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il titolare del trattamento dei dati è l’Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede legale in Milano, L.go Gemelli n. 1. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e la mancata indicazione totale o parziale anche di una parte degli stessi comporterà il rigetto della domanda, così come il mancato consenso al trattamento. Di conseguenza dichiara altresì di consentire all’Università Cattolica del Sacro Cuore il trattamento dei dati personali forniti per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Allega alle seguente richiesta copia del documento di identità.

Luogo e data

Il Richiedente

“CONLAB ACIREALE - SPAZIO DI COWORKING”

REGOLAMENTO

CONDIZIONI E MODALITÀ DI UTILIZZO TEMPORANEO DI POSTAZIONI ATTREZZATE PRESSO IL “CONLAB – SPAZIO DI COWORKING” di Acireale (CT).

1. L'Università Cattolica del Sacro Cuore (di seguito Università Cattolica), in collaborazione con Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale concedono a terzi l'utilizzo temporaneo delle postazioni attrezzate presso il “CONLAB ACIREALE – SPAZIO DI COWORKING” (Via delle Terme, 80, Acireale, CT) per la realizzazione di attività lavorative svolte individualmente ovvero in team a proprio insindacabile giudizio e compatibilmente con le proprie esigenze istituzionali. L'utilizzo sarà consentito esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate nell'apposita richiesta così come approvata, per il periodo ivi specificato e alle condizioni di seguito stabilite.
2. L'attività lavorativa autorizzata dovrà essere svolta in totale autonomia e sotto la personale responsabilità del soggetto autorizzato, cui pertanto competono in esclusiva tutti gli adempimenti di carattere legale, fiscale, contabile, gestionale, operativo e quant'altro di necessità connessi e che si impegna a rispettare ogni normativa applicabile, manlevando l'Università, la Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e la Diocesi di Acireale da ogni pretesa da parte propria o di terzi a qualunque titolo. In nessun caso l'Università assumerà il ruolo di soggetto garante o responsabile per l'attività autorizzata.
3. L'assegnazione della postazione attrezzata è subordinata al ricevimento da parte dell'Università Cattolica della seguente documentazione, debitamente sottoscritta per accettazione: comunicazione di accoglimento della richiesta con eventuali condizioni specifiche, completa dei documenti nella stessa indicati; del presente Regolamento, di altri eventuali documenti forniti.
4. Il richiedente dichiara espressamente di aver preso visione e/o di conoscere le caratteristiche strutturali e tecniche delle postazioni richieste e che le stesse sono idonee allo svolgimento della propria attività così come meglio specificata nella richiesta di assegnazione, esonerando a tale fine l'Università, Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale da qualsiasi responsabilità al riguardo.

5. L'utilizzo della postazione e degli spazi comuni concessi deve essere compatibile con la destinazione, funzione o caratteristiche degli stessi. La fruizione deve avvenire in modo attento, scrupoloso nel rispetto e con la corretta manutenzione dei medesimi, ivi compresi gli arredi e le attrezzature in dotazione, forniti nello stato in cui si trovano, e garantendone il decoro. È fatto divieto assoluto di effettuare alterazioni o manomissioni delle strutture, degli impianti e degli arredi.

6. Il Richiedente dichiara di aver preso visione delle procedure di emergenza in vigore presso il "CONLAB ACIREALE – SPAZIO DI COWORKING", via delle Terme, 80, Acireale, che dichiara di aver ricevuto e di conoscere, e si impegna, a titolo esemplificativo, a:
 - rispettare i regolamenti interni nonché le condizioni imposte dalla normativa vigente in materia di sicurezza degli ambienti e dei lavoratori;
 - non affiggere locandine, manifesti o altro né praticare fori nei pannelli, nei pavimenti e nelle strutture in genere;
 - non danneggiare o trafugare arredi, attrezzature, suppellettili e quant'altro messo a disposizione;
 - lasciare libere e ben visibili le uscite di sicurezza, come pure gli estintori, gli idranti e i cartelli segnaletici;
 - utilizzare nei locali solo apparecchiature conformi alle norme vigenti;
 - non svolgere attività contrarie all'ordine pubblico o al buon costume nonché lesive del decoro;
 - non ammettere nei locali un numero di persone eccedente la capienza.

7. È vietato cedere a terzi l'utilizzo della postazione assegnata e degli spazi comuni, a pena di immediata revoca dell'autorizzazione.

8. In casi eccezionali, e previa autorizzazione del responsabile del Contamination Lab, può essere ammesso personale esterno per un periodo limitato di tempo (per esempio, in occasione di workshop, seminari, lezioni).

9. Il soggetto assegnatario di postazione attrezzata può esercitare il diritto di recesso mediante comunicazione da far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo Università Cattolica del Sacro Cuore, Largo Gemelli, 1 – 20123 MILANO, anticipata via e-mail a conlab@unicatt.it, entro un mese prima dell'abbandono della postazione.

10. L'Università, Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale si riservano il diritto di revocare l'assegnazione, mediante comunicazione scritta, per

iniziative che a suo insindacabile giudizio possano pregiudicare il decoro pubblico, in caso di gravi motivi di carattere eccezionale e per impossibilità sopravvenuta per cause non dipendenti dalla volontà dell'Ateneo, in particolare attinenti la sicurezza e l'ordine pubblico.

11. L'Università Cattolica, Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale declinano ogni responsabilità inerente alla custodia dei beni di proprietà di terzi introdotti nei locali in conseguenza dell'iniziativa nonché ai danni da chiunque arrecati a tali beni e il richiedente manleverà e terrà indenne l'Università, Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e Diocesi di Acireale predetta da ogni eventuale pretesa sua o di terzi al riguardo.
12. Il Richiedente si impegna a rifondere in caso di danni ogni spesa che l'Università, la Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e la Diocesi di Acireale dovessero sostenere per riparazioni, restauri, ripristini e rifacimenti. Egli assume l'obbligo di segnalare tempestivamente eventuali guasti o malfunzionamenti degli impianti e ove i guasti siano a lui imputabili si impegna al pagamento immediato delle spese necessarie per il ripristino.
13. Il Richiedente solleva l'Università Cattolica, la Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e la Diocesi di Acireale da ogni responsabilità di qualsiasi ordine e genere per eventuali inconvenienti e danni a persone, cose e strutture, che si verificano in dipendenza dell'utilizzo dell'immobile e da chiunque e comunque arrecati, si impegna a intervenire in giudizio e a risarcire eventuali danni.
14. È fatto divieto al Richiedente di utilizzare a qualsiasi scopo il logo e la denominazione dell'Università, di Fondazione Città del Fanciullo Acireale ETS e della Diocesi di Acireale salvo espressa autorizzazione scritta dei medesimi.
15. Il Richiedente si impegna a utilizzare la connessione Wireless seguendo scrupolosamente il regolamento d'uso.
16. Il Richiedente, preso atto del carattere, delle finalità e dei principi etici e religiosi dell'Ateneo, dichiara di aver preso visione del "Codice Etico" adottato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, così come pubblicato sul sito www.unicatt.it/Codice-etico-nov.pdf e ne assume i conseguenti obblighi impegnandosi ad adottare, nello specifico, tutti i provvedimenti e gli atti necessari al rispetto dello stesso e in modo particolare delle disposizioni riportate negli articoli 14 e 52 del citato Codice, la cui violazione costituisce grave inadempimento ad ogni effetto di legge e riservandosi in tal caso l'Università la facoltà di revocare l'eventuale autorizzazione concessa, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

17. Il Richiedente si impegna a non diffondere impropriamente né ad utilizzare in maniera scorretta le informazioni sensibili di altri gruppi partecipanti allo spazio di coworking.

18. Per qualsiasi controversia relativa alla concessione in uso è competente esclusivamente il foro di Milano.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione delle condizioni sopra riportate e di accettarle integralmente.

Data,

Firma del richiedente

Firma dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 (clausole vessatorie) e seguenti del codice civile il richiedente dichiara di conoscere e di accettare espressamente le disposizioni contenute agli articoli 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 16 e 17.

Firma del richiedente