

**Verbale dell'adunanza di lunedì 16 giugno 2025**  
**tenutasi in modalità *dual mode***

Partecipano all'adunanza: Presidente: prof. Michele Lenoci  
Componenti: prof.ssa Luisa Bienati, prof. Massimo Castagnaro, dott. Filippo Casonatto, prof.ssa Floriana Cerniglia, prof. Cesare Kaneklin, prof. Giacomo Zanni, sig. Matteo Viviano

Assenti giustificati: prof. Nando Pagnoncelli

Segretario verbalizzante Funzione di supporto: dott. Gerardo Ferrari.

**Ordine del giorno:**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Approvazione Allegato 5 – Relazione annuale NVA: scadenza 30 giugno
4. Validazione della rilevazione complessiva degli spazi di Ateneo: anagrafe edilizia universitaria
5. Impostazione attività di elaborazione Relazione annuale Nucleo: approvazione Indice
6. Presa d'atto “Report Master - Corrispondenza tra Pre-assessment e Post-assessment a.a. 2022/23”
7. Presa d'atto Master - Relazione sugli Sbocchi occupazionali 2023 – Presentazione esiti
8. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 15.

**1. Approvazione Verbale seduta precedente**

Il verbale della seduta del 5 maggio u.s. è approvato dai Componenti con l'astensione di chi era assente.

**2. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente invita i Componenti che ancora non hanno fatto avere i verbali delle audizioni svolte finora a farli pervenire al più presto alla Funzione di supporto.

Comunica che lo studente Matteo Viviano è stato confermato rappresentante degli studenti nel Nucleo di valutazione per il prossimo biennio: da parte di tutti i Componenti si formulano vive congratulazioni.

Si ritiene opportuno concordare la prossima data dell'incontro del Nucleo soprattutto in previsione della stesura del parere preliminare dei nuovi Corsi di Studio: viene fissata la data del 22 settembre alle ore 16.

Il prof. Lenoci richiama l'attenzione sulla necessità, già emersa in passato, di aumentare il numero di audizioni con particolare riguardo ai Dottorati di ricerca: dopo breve discussione si decide di organizzare, per il prossimo mese di settembre, l'audizione di tre Corsi di Dottorato coinvolgendo, ove possibile, un buon numero di dottorandi, oltreché il Coordinatore e alcuni docenti del Collegio. Il Preside di riferimento verrà informato.

### **3. Approvazione Allegato 5 – Relazione annuale NVA: scadenza 30 giugno**

Il Presidente lascia la parola al dott. Ferrari, che illustra il documento completato alla luce del materiale in possesso della Funzione di supporto. Si apre una breve discussione, che individua alcune piccole modifiche da apportare, con particolare riguardo alla descrizione puntuale, nella parte introduttiva, delle fonti utilizzate per considerare e valutare le azioni di miglioramento valutate.

Viene inoltre affrontata la tematica del numero di insegnamenti valutati rispetto al numero totale di insegnamenti erogati. Vengono chiarite da parte del dott. Ferrari alcune modalità di calcolo e si concorda di procedere a una revisione delle stesse, a partire da una concreta e relativa considerazione nel merito di alcuni codici CUIN riferiti ad attività didattiche “non convenzionali”. I Componenti invitano la Funzione di supporto ad integrare il documento con le modifiche richieste, prima del caricamento del documento sulla banca dati.

### **4. Validazione della rilevazione complessiva degli spazi di Ateneo: anagrafe edilizia universitaria**

Su invito del Presidente illustra il dott. Ferrari.

Con riferimento alla “Rilevazione complessiva degli spazi di Ateneo” (circolare del MUR 2436 del 16 febbraio 2024) propedeutica alla costruzione di un'anagrafe per l'edilizia universitaria, ovvero all'inserimento dei dati sulla piattaforma del cd. “Censimento Edilizio”, il Nucleo di Valutazione attesta, anche per il 2025, che il caricamento e l'aggiornamento dei dati sono stati effettuati dalla Sovrintendenza tecnica urbanistica – coordinata dalla Direzione di sede

di Milano –, secondo le modalità di seguito richiamate. In particolare, per il 2025, con Nota MUR prot. 1476 del 31/01/2025 avente come oggetto “quadro informativo dei dati necessari ai fini della ripartizione dell’FFO e del contributo ex l. 243/1991 per l’anno 2025 viene definito che “*Con riferimento agli indicatori PRO3 relativi ai programmi d’Ateneo 2024-2026, infine si provvederà entro il 30 giugno 2025 all’aggiornamento di tutti gli indicatori provenienti da banche dati ministeriali. Ciò al fine di aggiornare il quadro informativo a disposizione del Ministero, dell’ANVUR e delle Università, quale ausilio agli Atenei a monitorare il grado di raggiungimento dei propri target previsti al termine del triennio, non determinando alcuna conseguenza sulla attribuzione ministeriale delle risorse. Per la medesima finalità, si invitano altresì gli Atenei ad aggiornare entro lo stesso termine del 30 giugno la banca dati edilizia, secondo le indicazioni operative fornite lo scorso anno con nota n. 2436 del 16 febbraio 2024, con riferimento alla situazione degli immobili al 30 aprile 2025.*”

### **Modalità e Criteri utilizzati per il popolamento della Piattaforma Censimento Edilizia**

Per il 2025 si è proceduto in continuità con i criteri indicati con lo scorso anno, dettagliati di seguito, non essendo intervenute modifiche normative.

Oggetto della rilevazione sono esclusivamente gli immobili disponibili per le attività istituzionali dell’ateneo. Per ciascun edificio sono stati compilati i dati suddivisi nelle seguenti categorie:

- Spazi per la Funzione didattica (Aule, laboratori didattici, spazi complementari, biblioteche dipartimentali). I dati sono stati ripartiti nelle tre macro aree di riferimento: per area umanistica, scientifica-tecnologica e medica. Per quanto riguarda aule, spazi complementari, biblioteche dipartimentali, trattandosi di spazi condivisi, si sono ripartiti i Mq in proporzione al numero di studenti iscritti suddivisi per area sulla base della classe di laurea a cui appartiene il corso prendendo come riferimento il raggruppamento delle classi di laurea in aree disciplinari così come indicato nel decreto del MUR Decreto n. 1577/2023 (<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2024/01/30/24A00378/sg>) (anche nei decreti precedenti al 2023) e anche nel DM 1154 del 14-10-2021 (in vigore) su “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio” che suddivide i Corsi di laurea nelle stesse aree disciplinari <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2021-10/Decreto%20ministeriale%20n.1154%20del%2014-10-2021.pdf>. Per quanto riguarda i laboratori didattici l’attribuzione alla rispettiva area è stata effettuata in base all’effettiva area di afferenza.

Si ricorda e si segnala, in particolare, che la modalità di caricamento dei dati in piattaforma consente purtroppo prevalentemente solo un criterio distributivo dei Mq della Didattica tra le 3 aree la cui somma deve infatti fare il totale. Tale modalità di compilazione non consente di rappresentare adeguatamente (ad esclusione dei laboratori) il fatto che ciascuna area utilizza di fatto superfici maggiori in quanto spazi condivisi utilizzati in sovrapposizione con corsi afferenti ad altre aree.

- Spazi per la Funzione Ricerca: gli spazi attribuiti alla Ricerca (laboratori ricerca, uffici e studi docenti, laboratori pesanti) sono stati censiti assegnando il vano relativo a ciascun

Dipartimento di Ricerca/Istituto di Ricerca/Centro di Ricerca, alle 3 aree di cui sopra sulla base delle discipline raggruppate facendo riferimento alla tabella MUR/ANVUR utilizzata per la Funzione Didattica. In tale modo viene garantita una coerenza complessiva nella suddivisione per area.

- Spazi per la Funzione Amministrativa: sono stati considerati gli spazi relativi ad uffici amministrativi e segreterie.
- Spazi per la Funzione ausiliari e supporto: sono stati considerati gli spazi relativi a ingressi, corridoi, scale, ascensori, archivi, depositi, servizi igienici, spogliatoi, locali tecnici, spazi complementari interni, e grandi spazi ad uso condiviso (ambulacri chiostri, luoghi di culto, spazi espositivi) non compresi nelle precedenti funzioni.
- Impianti Sportivi: distinti in spazi coperti, corrispondenti a palestre per attività sportive indoor non utilizzate a scopo didattico (queste ultime già inserite come laboratori didattici nell’ambito spazi per Funzione formativa), e spazi scoperti, utilizzati per attività sportive all’aperto, sia per gli studenti iscritti a Scienze motorie che ad uso di altri studenti dell’Ateneo.

### **Dati di sintesi dell’Ateneo della Rilevazione complessiva degli Spazi**

I dati censiti per l’Ateneo, risultanti dall’aggregazione totale delle Sedi di Milano, Roma, Brescia, Piacenza e Cremona, vedono i seguenti aggregati che è possibile ottenere dalla funzione di scarico dei dati disponibile nel portale <https://censimentoedilizia.mur.gov.it/>

	Mq netti – <b>30 aprile 2025</b>	Mq netti – <b>30 aprile 2024</b>
Didattica	71.951	71.640
Ricerca	36.020	35.738
Funzione amministrativa	21.040	21.277
Funzioni ausiliari e supporto	108.564	108.299
Impianti sportivi	1.184 coperti 28.955 scoperti	1.184 coperti 28.955 scoperti

La variazione rispetto alla precedente rilevazione, pari allo 0,2%, è residuale e rispecchia cambi di destinazione d’uso e censimenti di ulteriori vani avvenuti nel corso dell’anno.

Ferma restando la possibilità di predisporre altre possibili ulteriori aggregazioni, tramite data base disponibile sull’anagrafe per l’edilizia universitaria, o alla luce della piattaforma disponibile in Ateneo, si ricorda che i dati per le Sedi Padane (Milano, Piacenza-Cremona, Brescia) sono stati ricavati dal database del sistema informatizzato Eam, con la relativa consistenza degli spazi associati a planimetrie CAD. Per la Sede di Roma i dati sono stati estratti da applicativo analogo InfoCAD, che è associato anch’esso a planimetrie digitalizzate, dalle quali sono stati estratti i dati di consistenza, in analogia con i criteri utilizzati per le Sedi Padane. I dati sono poi confluiti nella

c.d. piattaforma “Censimento edilizia” che permette il caricamento, la consultazione e la visualizzazione degli spazi censiti dall’Ateneo.

Dopo breve discussione i Componenti con riferimento al **punto 4) dell’odg** deliberano che il lavoro svolto assolve alle richieste formulate dalla Circolare ministeriale n. 2.436 del 16 febbraio 2024 e pertanto **validano** i dati caricati.

## **5. Impostazione attività di elaborazione Relazione annuale Nucleo: approvazione Indice**

Il Presidente informa che, come è avvenuto negli scorsi anni, la Funzione di supporto ha provveduto a suddividere la Relazione, affidando a ciascun Componente la supervisione di un capitolo di essa, secondo lo schema a suo tempo deciso ed attualizzato ora alla luce del nuovo indice previsto da AVA 3 e alla presenza di nuovi Componenti. Invita, pertanto, i Componenti a prendere visione dei contenuti, allorquando saranno resi disponibili ai singoli referenti, e a segnalare e suggerire alla Funzione di supporto le modifiche necessarie e le opportune integrazioni, così che si possa procedere a una prima stesura della bozza, che verrà approfondita e discussa nell’adunanza del Nucleo prevista per il prossimo mese di settembre. Lascia poi la parola al dott. Ferrari che illustra un breve documento di confronto sulla struttura di base delle Relazioni di altri atenei. In sintesi, si evidenziano almeno due aspetti:

- sembra consolidarsi una tendenza a una valutazione non solo per Ambito, ma per singoli PdA;
- in ogni caso i singoli paragrafi prevedono comunque un (breve) giudizio qualitativo del NdV e una rappresentazione degli indicatori quantitativi di riferimento, laddove disponibili, con eventuale/sintetico commento.

Si concorda di procedere tenendo valida la struttura di base dell’anno scorso, cercando di sintetizzare gli elementi descrittivi e valorizzando gli spunti valutativi relativi ai punti di attenzione, nonché gli indicatori di riferimento.

## **6. Presa d’atto “Report Master - Corrispondenza tra Pre-assessment e Post-assessment a.a. 2022/23”**

In vista dell’incontro, il prof. Pagnoncelli ha chiesto alla Funzione di supporto di approfondire modalità e tempi di somministrazione del questionario, nonché l’eventuale presenza di master di

1° livello che abbiamo ottenuto valutazioni particolarmente negative. Ciò al fine di approfondire e spiegare il calo di soddisfazione che si riscontra rispetto ai master di 1° livello.

I Componenti prendono atto del documento.

## **7. Presa d'atto Master - Relazione sugli Sbocchi occupazionali 2023 – Presentazione esiti**

I Componenti prendono atto del documento.

## **8.Varie ed eventuali**

Si prende atto dello Studio di fattibilità del curriculum in International Management and Regional Excellence classe L-18 proposto dalla Facoltà di Economia e Giurisprudenza di Piacenza.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 16.15.

IL SEGRETARIO

*(Gerardo Ferrari)*

IL PRESIDENTE

*(Michele Lenoci)*