

Nucleo di valutazione di Ateneo

Verbale dell'adunanza di lunedì 25 novembre 2024
tenutasi in modalità *dual mode*

Partecipano all'adunanza: Presidente: prof. Michele Lenoci
Componenti: prof.ssa Luisa Bienati, dott. Filippo Casonatto,
prof.ssa Floriana Cerniglia, prof. Cesare Kaneklin, prof. Nando
Pagnoncelli, sig. Matteo Viviano, prof. Giacomo Zanni.

Segretario verbalizzante Funzione di supporto: dott. Gerardo
Ferrari.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Parere preliminare sulle richieste di istituzione di nuovi Corsi di studio a.a. 2025/26
4. Scadenziario per nuovi corsi di studio 2026/27
5. Pianificazione audizioni: Rettore, PQA, ambiti amministrativi, Corsi di studio, Facoltà, Dottorati di ricerca per l'anno 2025
6. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 11.

1. Approvazione Verbale seduta precedente

Il verbale della seduta del 7 ottobre u.s. è approvato dai Componenti con l'astensione di chi era assente nella già menzionata adunanza.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente dà il benvenuto a una nuova Componente del Nucleo nominata dal Consiglio di Amministrazione, la prof.ssa Floriana Cerniglia. L'altro nuovo Componente, nominato dal Senato accademico, il prof. Massimo Castagnaro, è ancora in attesa del nulla-osta da parte del suo Ateneo, e, quindi, non può partecipare ufficialmente alla riunione odierna. Il Presidente esprime ai due nuovi Colleghi un sincero ringraziamento per la loro disponibilità e un augurio fervido di sereno

e fruttuoso lavoro all'interno di questo Organo. Invita poi invita i Componenti ad un breve giro di tavolo per una presentazione.

Interviene la prof.ssa Cerniglia, che si dice lieta e onorata di poter far parte del Nucleo e auspica di poter dare un proficuo contributo alle attività di assicurazione della qualità.

Il Presidente procede con le seguenti informazioni:

- ricorda che il Rettore ha confermato l'incontro con il Nucleo per il 2 dicembre alle ore 10. In previsione di questo appuntamento, il prof. Lenoci suggerisce ai Componenti di prendere visione del Piano strategico e del Piano operativo correlato, così che si possano evincere alcuni suggerimenti circa le domande da porre eventualmente al Magnifico Rettore;
- l'inaugurazione dell'anno accademico avrà luogo venerdì 17 gennaio alle ore 11;
- il Senato Accademico ha approvato le "Norme di funzionamento delle Commissioni istruttorie istituite dal Senato accademico". Si tratta di un testo importante perché innova e formalizza la struttura e i compiti delle diverse Commissioni senatorie. La Funzione di supporto provvederà ad inviarne copia per opportuna conoscenza;
- le Facoltà hanno presentato i Documenti di progettazione (DPF): sarebbe opportuno che i Componenti prendessero visione degli stessi per verificarne la congruità; per facilitarne la lettura e l'analisi si suggerisce alla Funzione di supporto di predisporre una scheda di verifica dell'efficacia del format e della congruità dei contenuti disponibili. Il Presidente invita, inoltre, i Componenti a segnalare, sempre alla Funzione di supporto, di quali Facoltà si desidera prendere visione. Nella prossima riunione si preciseranno le attribuzioni a ciascuna e a ciascuno.

3. Parere preliminare sulle richieste di istituzione di nuovi Corsi di studio a.a. 2025/26

Con riferimento al parere richiesto al Nucleo di valutazione circa le proposte di istituzione di nuovi Corsi di studio per l'anno accademico 2025/26, il Presidente, in premessa, ricorda che, ai fini dell'accreditamento di un Corso di studio, il Nucleo di valutazione verifica se l'istituendo corso sia in linea con gli indicatori di accreditamento iniziale definiti dall'ANVUR e redige una relazione tecnico-illustrativa, che l'Ateneo è tenuto a inserire, in formato elettronico, nel sistema informativo e statistico del Ministero, direttamente sulla relativa Scheda SUA CdS. È stata quindi redatta una "Relazione preliminare sulle proposte di istituzione di nuovi Corsi di studio", che in bozza è stata inviata ai Componenti. Si apre tra i Componenti la discussione: al termine della disamina il Nucleo approva la Relazione preliminare e invita la Funzione di supporto ad inviarla al Rettore, al Presidio della Qualità e

alla Area Organizzazione e sviluppo sistema della didattica, che provvederà poi al suo inoltro agli Organi direttivi. La Relazione contiene, per ogni corso, alcune richieste di approfondimento; pertanto, si ritiene utile inoltrare, per quanto di competenza, il parere anche ai Presidi interessati, affinché venga prodotta la documentazione integrativa necessaria per pervenire a un parere definitivo e positivo nei termini previsti per il caricamento in banca dati, nel mese di gennaio (anche se la data definitiva ancora non è stata resa nota dal Ministero). L'approvazione del parere definitivo è prevista per la prossima adunanza del Nucleo di valutazione nel mese di gennaio, fatto salvo che pervengano dalle Facoltà le informazioni integrative richieste nel parere preliminare.

4. Scadenziario per nuovi corsi di studio 2026/27: presa d'atto

Si rende noto ai Componenti che il Senato Accademico - al fine di rendere più chiaro e focalizzato il processo di stesura della documentazione per l'istituzione di nuovi Corsi di studio, per le repliche di corsi già attivi e, in generale, per tutte le nuove iniziative concernenti l'offerta formativa - approverà a breve le nuove principali scadenze di stesura del materiale.

Il nuovo scadenziario viene inviato anticipatamente ai Componenti. Gli stessi ne prendono atto.

5. Pianificazione audizioni

Come gli scorsi anni si rende necessario pianificare le nuove audizioni per i CdS, le Facoltà e i Corsi di Dottorato, secondo quanto previsto nell'Ambito C al punto C.3. dai requisiti di AVA3, e in previsione della futura Relazione annuale del Nucleo per il 2024.

Sentito anche il Parere dei Componenti, si ravvisa la necessità, per il prossimo anno, di procedere all'audizione anche di alcune Componenti della parte amministrativa, nonché della rappresentanza studentesca. Il Presidente invita la Funzione di supporto a identificare le date disponibili per le predette audizioni e a comunicarle, appena possibile, ai Componenti, al fine di consentire la loro partecipazione, compatibilmente con gli impegni di ciascuno.

Per facilitare la pianificazione delle audizioni dei Corsi di studio, il Nucleo concorda che agli incontri saranno invitati i Presidi di rispettiva competenza, ma che la loro eventuale assenza non sarà ostativa all'attuazione delle stesse.

6. Varie ed eventuali

Su invito del Presidente, interviene il dott. Ferrari, che auspica la creazione di un piccolo gruppo di lavoro con la finalità di considerare l'attuale struttura della "Relazione annuale" e della "Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti", al fine di ipotizzare eventuali semplificazioni della loro articolazione e dei loro contenuti, rendendole così di più facile lettura da parte degli stakeholder. Su proposta del Presidente, vengono invitati a farne parte i proff. Castagnaro e Pagnoncelli e il dott. Casonatto, del Nucleo di valutazione, e i dott. Ferrari e Colombo, della Funzione di supporto. Il Nucleo approva.

Il dott. Ferrari passa poi ad una breve illustrazione di alcune Tabelle sintetiche per Facoltà, riportanti gli esiti dei questionari sull'esperienza d'esame, che saranno rese disponibili agli interlocutori interni attraverso la piattaforma Qlik.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta viene chiusa alle ore 13,00.

IL SEGRETARIO

(Gerardo Ferrari)

IL PRESIDENTE

(Michele Lenoci)