

**Nucleo di valutazione di Ateneo**  
Verbale dell'adunanza di martedì 22 ottobre 2019  
tenutasi presso la Sala Brasca – 1° piano Palazzo Uffici - sede di Milano

Partecipano all'adunanza: Presidente: prof. Michele Lenoci  
Componenti: dott. Romolo De Angelis, dott. Nando Pagnoncelli, prof. Cesare Kaneklin, dott. Carlo Mango, prof.ssa Lorenza Operti, dott. Angelo Santoliquido  
Assenti giustificati: dott. Luca Lantero, dott. Stefano Lucchini,  
Segretario verbalizzante e Direzione di supporto: dott. Gerardo Ferrari.

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Discussione e approvazione Relazione annuale del Nucleo per adempimenti AVA-ANVUR
3. Rapporti su esiti valutazione della soddisfazione degli studenti frequentanti, dei laureandi e sbocchi occupazionali a 12, 36 e 60 mesi per processo AQ-AVA 201/8/19
4. Esiti corsi di Soft skills, Digital skills e Clinical skills – Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative a.a. 2018/19
5. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 9.35

**1. Comunicazioni del Presidente**

Il prof. Lenoci informa che, come da programma in cartella, dal 25 al 28 novembre p.v. si svolgerà la simulazione della visita di accreditamento periodico, novembre p.v., che riguarderà i seguenti corsi di studio: Scienze del servizio sociale (L-39) sede di Milano; Matematica (LM-40) sede di Brescia; Psicologia per le organizzazioni: risorse umane, marketing e comunicazione (LM-51); Banking and finance (LM-77); Progettazione pedagogica nei servizi per minor (LM-50); Scienze linguistiche (L-12); Economia

aziendale (L-18); verrà inoltre effettuata anche una simulazione di sistema e di Facoltà, che coinvolgerà le Facoltà di Scienze bancarie e Scienze linguistiche.

I Componenti del Nucleo di valutazione saranno auditi nella giornata del 25 novembre dalle ore 17.15 alle ore 18.15; il Presidente invita tutti ad essere presenti e concorda che prima dell'audizione si tenga anche l'incontro del Nucleo prevedibilmente con inizio alle ore 15.

I Componenti presenti confermano la loro disponibilità.

### **3. Rapporti su esiti valutazione della soddisfazione degli studenti frequentanti, dei laureandi e sbocchi occupazionali a 12, 36 e 60 mesi per processo AQ-AVA 2018/19**

Viene presentato un fascicolo tipo, prodotto per Facoltà e livello di laurea (LT/LM/LMCU), che sarà messo a disposizione dei Presidi a supporto del processo di AQ previsto da AVA per l'a.a. 2018/19. A breve sarà prodotto anche un ulteriore documento contenente i dati di benchmarking per i laureandi e i laureati.

I Componenti ne prendono atto e apprezzano il notevole lavoro che è stato svolto con grande accuratezza per produrre i suddetti documenti.

### **4. Esiti corsi Soft skills, Digital skills e Clinical Lecturers – Facoltà di Scienze bancarie a.a. 2018/19**

Il Nucleo di valutazione, su richiesta del prof. Andrea Lionzo e della Preside di Facoltà, ha attivato, ormai da un triennio, la valutazione dei corsi sulle Soft skills e Digital Skills e quest'anno anche Clinical Lecturers proposti dalla Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative, al fine di dare l'opportunità ai propri studenti di acquisire e sperimentare, già durante il percorso di laurea, abilità di self-management, leadership, public speaking, team building, team management, problem solving.

La relazione illustra gli esiti della valutazione complessiva e di alcuni aspetti dei corsi.

L'iniziativa presa dalla Facoltà di offrire agli studenti "pillole formative", quali competenze di particolare rilevanza a completamento delle conoscenze acquisibili seguendo il regolare percorso di studi, è stata molto apprezzata dagli studenti che hanno frequentato questi insegnamenti anche se si rileva qualche aspetto critico circa l'adeguatezza dei contenuti trattati rispetto alla durata dei corsi soprattutto per le Digital skills. Si apre una discussione tra i Componenti al termine della quale gli stessi esprimono approvazione per le ricerche condotte e le approvano.

## **2. Prima bozza Relazione annuale del Nucleo per adempimenti AVA-ANVUR**

Il Presidente lascia la parola al dott. Ferrari che inizia l'illustrazione del documento.

Come già anticipato nella precedente riunione si è deciso di impostare la relazione seguendo in maniera dettagliata la struttura delle *Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio*, con particolare riguardo alla sequenza dei requisiti e degli indicatori di qualità delle sedi, della didattica, della ricerca e della terza missione.

Poiché la Relazione è tra i primi documenti che la Commissione CEV utilizzerà per l'analisi del nostro Ateneo si è cercato, nella parte iniziale, di richiamare in modo chiaro e dettagliato la struttura e la governance dell'Università Cattolica che, a differenza delle università statali, è organizzata in Facoltà anziché in Dipartimenti e prevede quindi al suo interno la centralità della funzione rettorale, del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione (spetta a quest'ultimo, ad esempio, la distribuzione delle risorse e la gestione dei servizi di supporto).

Il dott. Ferrari prosegue nell'illustrazione del testo predisposto rispondendo ove necessario alle domande di chiarimento dei Componenti.

In particolare, la discussione, assai partecipata, si focalizza sui seguenti punti:

- disponibilità dei documenti di programmazione strategica dell'Ateneo;
- importanza di avere introdotto una capillare presenza studentesca negli organismi dove si evidenziano le criticità e i problemi più vicini alla vita degli studenti e rispetto ai quali possono realmente offrire un contributo competente e responsabile;
- necessità di meglio esplicitare e verbalizzare, a livello dei Consigli di Facoltà, le motivazioni che giustificano le proposte di "chiamata" o upgrading, l'attribuzione a determinati settori scientifico-disciplinari e le conseguenti delibere di copertura per chiamata diretta, concorso o trasferimento interno;
- rilevanza delle azioni correttive generate dal processo di AQ
- necessità di chiarire e rendere funzionale l'organizzazione delle CPDS di Facoltà, soprattutto nei casi dove sono integrate da docenti e studenti dei singoli corsi di studio, garantendo un adeguato raccordo fra le diverse componenti della CPDS e il compito di sintesi che spetta al Presidente della Paritetica di Facoltà, anche al fine di una rappresentazione unitaria al Consiglio di facoltà del processo di autovalutazione;

I Componenti passano poi alla verifica degli indicatori di risultato di Ateneo, particolarmente significativi rispetto agli ambiti di analisi (attrattività, didattica,

internazionalizzazione, regolarità del percorso di studio) e ricavabili dalla Scheda Indicatori di Ateneo. Al termine della disamina i Componenti suggeriscono che ove siano state rilevate criticità, le stesse vengano poi riprese in considerazione il prossimo anno per valutare le azioni intraprese al fine di approfondire ed eventualmente contrastare le problematiche emerse.

Rispetto ai requisiti di AQ per la Ricerca e la terza missione, i Componenti considerano positivamente l'istituto del DA-RT e auspicano che gli esiti del lavoro svolto nel 2019 vengano analizzati in maniera approfondita, e che si dia corso all'impegno di provvedere ad una relazione sul processo di AQ nella ricerca che metta in luce aspetti positivi e criticità emersi nel ciclo di autovalutazione 2018/19. Evidenziano inoltre l'opportunità di individuare modalità di verifica periodiche della qualità del supporto offerto nei diversi campus: si potrebbe quindi prevedere una audizione del Nucleo con i responsabili delle diverse funzioni e i delegati rettorali competenti. Per quanto riguarda le iniziative di terza missione i Componenti apprezzano il censimento sistematico quali/quantitativo messo in atto in questo ultimo anno.

Al termine dell'illustrazione il prof. Lenoci invita i Componenti a prendere visione in maniera più dettagliata del punto "Raccomandazioni e suggerimenti": vengono proposte alcune integrazioni di piccola entità. Il Presidente, al fine di ricevere eventuali ed ulteriori osservazioni che dovessero nascere, prega i Componenti di comunicarle quanto prima alla Funzione di supporto.

Avendo esaminato accuratamente l'intera relazione il Nucleo la approva all'unanimità e conferisce mandato al Presidente di apportare quelle non sostanziali modifiche e integrazioni, che si rendessero necessarie, entro i termini previsti dalla procedura.

## **5. Varie ed eventuali**

Al termine della riunione si decide che la data del prossimo incontro è lunedì 25 novembre alle ore 15.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.45.

IL SEGRETARIO  
*(Gerardo Ferrari)*

IL PRESIDENTE  
*(Michele Lenoci)*