

NORME RELATIVE ALLA PROVA FINALE

La Facoltà di Scienze agrarie, alimentari e ambientali ha previsto che la prova finale per gli studenti iscritti alla laurea triennale si svolga nella modalità “relazione di stage”.

SOGGETTI: l’Università Cattolica ha istituito un *Servizio Stage e Placement* che si propone come riferimento amministrativo per la gestione della procedura di attivazione degli stage ed è a disposizione di tutte le Facoltà per fornire servizi di tipo informativo, chiarimenti o suggerimenti in materia.

Il **Docente di riferimento per le attività di tutorato/stage**, nominato dal Consiglio di Facoltà su richiesta del Preside, ha funzioni di coordinamento e monitoraggio generale dell’attività di stage della Facoltà. Ogni anno, sulla base delle relazioni presentate dai Responsabili stage di settore presenta in Consiglio di Facoltà un resoconto dell’attività di stage svolta.

Il Consiglio di Facoltà nomina **Responsabili Stage di settore**, con funzioni di supervisione, coordinamento, promozione e monitoraggio del buon andamento dell’attività di stage del proprio settore di riferimento. Ogni anno hanno altresì il compito di redigere una relazione sull’attività di stage svolta da consegnare al **Docente di riferimento per le attività di tutorato/stage**.

Studente stagista: chiede di poter fare lo stage in un determinato settore di attività; può proporre la *Realtà ospitante* e **svolgere lo stage sia in Italia che all’estero**.

Tutor universitario di tirocinio/stage curriculare d’ora innanzi detto Tutor stage: ha funzioni di collegamento tra il Docente tutor universitario interessato, lo studente, la realtà ospitante e il Servizio Stage e Placement ed assicura il coordinamento delle varie fasi dell’esperienza.

Realtà ospitante: può essere un’azienda agricola, un’impresa industriale, commerciale o di servizi, nonché un Ente Pubblico. Può trattarsi di impresa di proprietà o dove lo studente lavora. **Può avere sede in Italia o all’estero**. La realtà ospitante sigla con l’Università una convenzione standard per lo svolgimento di attività di stage. La realtà ospitante individua al proprio interno un **Responsabile Aziendale di Stage**.

Docente Tutor Universitario è un docente al quale viene affidato il compito di organizzare sul piano didattico il singolo stage (gestione dei contatti con le realtà ospitanti, stesura del progetto formativo, verifica dell’attività svolta dal tirocinante e revisione della relazione finale).

CATEGORIA DI STAGE: STAGE CURRICULARE OBBLIGATORIO

L'esperienza di stage consente allo studente il conseguimento di CFU secondo le seguenti specificità:

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie

10 CFU (250 ore minime di stage);

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari

7 CFU (175 ore minime di stage)

Corso di Laurea in Food Production Management

6 CFU (150 ore minime di stage)

PROCEDURA:

- 1) Gli studenti, a partire dal 2° anno di corso, partecipano alle selezioni per l'assegnazione di uno stage:
 - frequentando gli incontri di orientamento professionale obbligatori e preparatori allo stage curriculare che si svolgeranno nel corso del primo e del secondo semestre di ogni anno accademico; con apposito avviso sarà comunicato il relativo calendario;
 - compilando debitamente il modulo di domanda corredato da CV secondo le indicazioni presenti nella pagina Stage – Facoltà di Scienze agrarie, alimentari e ambientali sede di Piacenza-Cremona all'interno del sito dell'Università.
- 2) Scadenza per la presentazione della domanda di stage: ***1 Aprile od il successivo 1 Ottobre***
- 3) ***Tutor stage***

Sede di Cremona

Dott.ssa Giulia Spinelli

e-mail: tutori.agrariastage-cr@unicatt.it

Sede di Piacenza

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari

Dott.ssa Erica Lo Nigro

e-mail: tutori.agrariastage-pc@unicatt.it

Corso di Laurea in Food Production Management
Dott. Giulia Spinelli
e-mail: giulia.spinelli@unicatt.it

- 4) Il Tutor stage, dopo ciascuna scadenza, consegna le domande ricevute al Docente di riferimento per le attività di tutorato/stage, che provvede a ripartirle fra i Responsabili stage di settore in accordo alla prima preferenza espressa con la domanda di stage;
- 5) il Responsabile stage di settore per il quale lo studente ha espresso preferenza accerta la congruità dei titoli acquisiti, indi – sentito lo studente ed i docenti del proprio Dipartimento - lo affida ad un Docente Tutor Universitario e comunica gli affidamenti al Tutor stage tramite e-mail;
- 6) il Tutor stage, dopo aver preso visione degli abbinamenti tra studente e tutor universitario, usufruendo dei data base e degli altri strumenti informativi forniti dal Servizio Stage e Placement, coordina e collabora con i responsabili stage di settore ed i Docenti Tutor Universitari per lo svolgimento delle attività, in particolare:
 - contatta, qualora lo studente non si attivi, lo stagista per programmare l'attività di stage;
 - definisce con i responsabili stage di settore le modalità operative di contatto delle realtà ospitanti disponibili per evitare sovrapposizioni di richieste alle singole realtà, operando eventuali ridistribuzioni degli stagisti nelle diverse aree;
 - collabora con i responsabili stage di settore ed i tutor universitari alla individuazione, quando necessario, di nuove realtà ospitanti e alla raccolta delle informazioni necessarie per redigere la convenzione;
 - coadiuva i docenti tutor universitari nella stesura del programma di attività (obiettivi dello stage, contenuti, fasi, durata, impegno del tutor aziendale) in accordo con la realtà ospitante e lo studente. Nel programma di attività occorre precisare il numero di crediti previsti nel corso di laurea e gli eventuali crediti aggiuntivi richiesti per ampliare l'esperienza di stage;
- 7) il Tutor stage, dopo aver effettuato l'abbinamento tra studente, realtà ospitante e Docente Tutor Universitario, provvede all'attivazione dello stage attraverso il Portale Stage e Placement ed alla trasmissione allo studente dell'Agenda di stage, che deve essere compilata nel corso dell'attività di stage e controfirmata dal responsabile aziendale;
- 8) il periodo di stage non può di norma coincidere con altre attività ufficiali quali

lavoro, se dipendente e a tempo pieno, od ore di lezione;

- 9) lo studente è obbligato a stendere una relazione relativa allo stage svolto, con l'ausilio del Docente Tutor Universitario, da utilizzare come prova finale;
- 10) lo studente, almeno ogni 15 giorni, aggiorna il Docente Tutor Universitario e il Tutor stage in merito allo stato di avanzamento dell'esperienza di stage per consentire la verifica della corrispondenza con il programma di attività;
- 11) entro la settimana successiva alla conclusione dello stage lo studente consegna al Tutor stage l'Agenda di stage debitamente compilata e controfirmata dal responsabile aziendale;
- 12) Al massimo entro 30 giorni dalla data prevista di laurea lo studente inoltra al Docente Tutor Universitario la relazione di stage tramite e-mail.

L'inoltro, da parte dello studente attraverso il sito dell'Università Cattolica, della versione FINALE della relazione di stage, da effettuare entro e non oltre dieci giorni prima della data prevista di laurea, e la consegna dell'agenda di stage al Tutor stage rappresentano pre-requisiti indispensabili per l'assegnazione dei relativi CFU;

- 13) il Responsabile Aziendale di Stage è tenuto ad esprimere una valutazione sull'operato dello studente tramite la compilazione sul Portale Stage e Placement del questionario di valutazione dello stage per l'ente ospitante; è opportuno che possa esprimere un parere anche sulla relazione finale;
- 14) il Docente Tutor Universitario è tenuto ad esprimere una valutazione complessiva, tramite la compilazione di apposito attestato (allegato 8), circa il compiuto svolgimento dell'attività di stage, la relativa acquisizione di crediti formativi e l'operato dello studente;
- 15) il Docente Tutor Universitario consegna al Tutor stage l'allegato 8;
- 16) Le attività di Stage/Tirocinio curricolare con CFU, una volta completate e assolti tutti adempimenti in merito previsti dal regolamento stage del corso di laurea, dovranno essere verbalizzate con la stessa modalità di verbalizzazione degli esami di profitto, prendendo regolare iscrizione agli appelli nelle date stabilite;
- 17) il voto della prova finale tiene conto dei giudizi prima citati e valuta le capacità espositive;
eventuali esperienze aggiuntive di stage, organizzate anche con l'ausilio della stessa università, svolte oltre a quella curricolare obbligatoria sopra

regolamentata o comunque uno stage nettamente più impegnativo delle ore previste, potranno essere valorizzate, sino ad un massimo di 3 crediti e comunque per un totale di crediti di stage non superiore a 12, nel curriculum accademico dello studente a discrezione del Docente Tutor Universitario sentito il Docente di riferimento per le attività di tutorato/stage attingendo crediti fra quelli a libera scelta. Lo studente, per avvalersi di tale opportunità, deve indicare nella stesura del piano studi (secondo le scadenze previste) il numero totale di CFU che chiede siano assegnati allo stage;

18) fatto salvo quanto riportato nel capoverso di definizione della “Realtà ospitante”, lo studente può, o svolgere una parte dello stage presso i Dipartimenti della Facoltà alle seguenti condizioni:

che il tempo sia impegnato per analisi-valutazioni attinenti allo stage aziendale;

che il tempo non superi il 20% del totale.

In ogni caso, il Docente Tutor Universitario avrà la responsabilità di tale scelta e dovrà attestare sull'agenda di stage le ore trascorse in Dipartimento;

19) gli studenti, che hanno aderito ad un programma di mobilità internazionale Erasmus od Overseas, possono ottenere il riconoscimento delle esperienze svolte secondo le seguenti modalità:

lo studente Erasmus/Overseas che sostiene uno o più esami all'estero potrà sostituire lo stage concordando con il Docente Tutor Universitario una congrua attività di laboratorio e/o di tipo seminariale finalizzata alla stesura della relazione finale;

lo studente Erasmus/Overseas che all'estero segue una ricerca con un tutor straniero a cui segue una relazione approvata dal Docente Tutor Universitario si vedrà riconosciuto lo stage e presenterà tale relazione al momento della seduta di laurea;

20) lo studente lavoratore può presentare domanda di riconoscimento dell'esperienza professionale nell'ambito dell'attività lavorativa come attività di stage. Al momento della domanda lo studente dovrà allegare una dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro circa la tipologia di contratto in essere, contenente una descrizione dettagliata delle mansioni svolte e delle responsabilità ricoperte dallo studente lavoratore. Affinché l'attività lavorativa possa essere valutata come attività di stage è necessario che:

- sia svolta, anche mediante contratti di apprendistato, per un monte ore equivalente a quanto previsto per l'assegnazione dei CFU (1 CFU = 25 ore di impegno);

- sia svolta nel periodo in cui potrebbe svolgersi lo stage;
- lo studente presenti uno specifico progetto concordato con il Docente Tutor Universitario nei casi di lavoro autonomo;
- le mansioni previste dal contratto di lavoro siano adeguate e coerenti ai contenuti del Corso di Laurea;
- la domanda è oggetto di valutazione insindacabile da parte della Commissione didattica della Facoltà;

21) Esperienze di stage e altre esperienze lavorative e/o formative extra universitarie, coerenti con il percorso universitario scelto dallo studente potranno essere riconosciute nell'ambito dei crediti formativi universitari "a scelta dello studente" previsti dai piani di studi delle Lauree Magistrali attivate da questa Facoltà, fino ad un massimo di 6 (sei) CFU. Si mantiene sempre l'equivalenza di 1 CFU = 25 ore di impegno. Prima dell'avvio di stage o di altre esperienze lavorative e/o formative, lo studente dovrà concordare l'attività da svolgere con un docente di riferimento e dovrà fornire allo stesso docente una dettagliata relazione scritta sull'attività svolta. Il parere sull'ammissibilità e il relativo giudizio di congruità del tipo di esperienza dovranno preventivamente essere espressi dalla Commissione per la didattica della Facoltà. La valutazione finale sarà approvata dal Consiglio di Facoltà su proposta del docente di riferimento.

Docente di riferimento per le attività di tutorato/stage Prof. TOMMASO FRIONI

Docente responsabile di stage	Dipartimento	Ex istituto/area
Linda ARATA	Dipartimento di Economia agro-alimentare	Economia Agro-alimentare
Paola BATTILANI	Dipartimento di Scienze delle produzioni vegetali sostenibili (DI.PRO.VE.S.)	Patologia Vegetale
Gian Maria BEONE	Dipartimento di Scienze e Tecnologie Alimentari per una filiera agro-alimentare Sostenibile (DiSTAS)	Chimica Agraria ed Ambientale
Matteo BUSCONI	Dipartimento di Scienze delle produzioni vegetali sostenibili (DI.PRO.VE.S.)	Genetica Vegetale
Fabrizio CAPPÀ	Dipartimento di Scienze e Tecnologie Alimentari per una filiera agro-alimentare Sostenibile (DiSTAS)	Microbiologia
Matteo GATTI	Dipartimento di Scienze delle produzioni vegetali sostenibili (DI.PRO.VE.S.)	Frutti-viticultura
Milena LAMBRI	Dipartimento di Scienze e Tecnologie Alimentari per una filiera agro-alimentare Sostenibile (DiSTAS)	Enologia e Ingegneria Alimentare
Emanuele MAZZONI	Dipartimento di Scienze delle produzioni vegetali sostenibili (DI.PRO.VE.S.)	Entomologia
Antonio GALLO	Dipartimento di Scienze animali, della nutrizione e degli alimenti (DIANA)	Scienze degli Alimenti e Nutrizione
Fiorenzo PICCIOLI CAPPELLI	Dipartimento di Scienze animali, della nutrizione e degli alimenti (DIANA)	Zootecnica
Vincenzo TABAGLIO	Dipartimento di Scienze delle produzioni vegetali sostenibili (DI.PRO.VE.S.)	Agronomia